



---

## PEDIDO DE INFORMAÇÃO

**Considerando** que compete aos Vereadores exercerem a função fiscalizadora dos atos da Administração Pública Municipal, nos termos da Constituição Federal, da Lei Orgânica do Município e do Regimento Interno da Câmara Municipal;

**Considerando** que a fiscalização da correta aplicação dos recursos públicos constitui dever inerente ao mandato parlamentar, garantindo transparência, eficiência e legalidade na gestão dos programas e projetos desenvolvidos pelo Poder Executivo;

**Considerando** a importância das atividades esportivas e educacionais oferecidas aos alunos da rede municipal de ensino, especialmente aquelas voltadas à promoção da disciplina, inclusão social, desenvolvimento físico e formação cidadã;

**Considerando** que o Projeto de Judô desenvolvido junto à EMEF Prof.<sup>a</sup> Zuleika Vélide Franceschi Velloso envolve a aplicação de recursos públicos e a aquisição de materiais destinados ao atendimento dos estudantes;

**Considerando** a necessidade de acompanhamento da execução contratual, da utilização dos recursos investidos e dos resultados alcançados pelo referido projeto;

**Considerando** que tais informações são indispensáveis para o pleno exercício das atribuições constitucionais e legais desses Vereadores;

**Considerando** que essas informações são essenciais para o exercício pleno do meu mandato, permitindo o acompanhamento adequado e a fiscalização das ações públicas.

Diante dessas considerações, solicitamos ao Senhor Prefeito Municipal, o seguinte pedido de informações:

1. Qual o valor total dos recursos públicos destinados ao Projeto de Judô realizado na EMEF Prof.<sup>a</sup> Zuleika Vélide Franceschi Velloso, discriminando eventuais repasses efetuados e respectivas datas?

2. Qual o período de vigência do projeto e do respectivo contrato, termo de colaboração, convênio ou instrumento jurídico equivalente?

3. Quais materiais, equipamentos e demais itens foram adquiridos para a execução do projeto, informando quantidades e respectivos valores?

4. Qual o valor da remuneração paga ao profissional (Sensei) responsável



---

pela ministração das aulas, bem como a forma de contratação adotada?

5. Há previsão de prorrogação do contrato ou da continuidade do projeto após o término da vigência atualmente estabelecida? Em caso positivo, informar os fundamentos e o prazo previsto.

6. Os kimonos, tatames e demais materiais adquiridos com recursos vinculados ao projeto deverão ser devolvidos ao término da execução contratual ou serão incorporados ao patrimônio público municipal? Favor encaminhar cópia da cláusula contratual que disciplina a destinação desses bens.

7. Solicita-se, ainda, cópia integral do contrato, termo de colaboração, convênio ou instrumento congênere firmado para a execução do referido projeto, bem como dos respectivos planos de trabalho e prestações de contas eventualmente já apresentadas.

8. Prestar outras informações a respeito do assunto.

Sala das Sessões, 15 de junho de 2026

***Leandro Del Tedesco Oliveira “Gigio”***  
***Vereador***

***Luciana Batista ‘Luciana do Lésio’***  
***Vereadora***

rv2



CÂMARA MUNICIPAL DE PIRASSUNUNGA  
Município de Interesse Turístico



---

**DESPACHO DA SECRETARIA LEGISLATIVA**

**Este documento tramitou em conformidade com as diretrizes regimentais.**

**Assinaturas Digitais**

O documento acima foi proposto para assinatura digital na Câmara Municipal de Pirassununga. Para verificar as assinaturas, clique no link: <https://pirassununga.siscam.com.br/documentos/autenticar?chave=370XA865P840135A>, ou vá até o site <https://pirassununga.siscam.com.br/documentos/autenticar> e utilize o código abaixo para verificar se este documento é válido:

**Código para verificação: 370X-A865-P840-135A**

DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE - Pedido de Informação Nº 119/2026 - PROTOCOLO: 3344/2026 - 10/06/2026 - 16:19 - CHAVE PARA VALIDAÇÃO: 370X-A865-P840-135A