



PEDIDO DE INFORMAÇÃO

Considerando que foram observados materiais sendo depositados e/ou armazenados no estacionamento do pátio do Serviço de Água e Esgoto de Pirassununga – SAEP, localizado no Distrito Industrial;

Considerando a necessidade de esclarecer quais são os materiais que estão sendo depositados no referido local, bem como sua origem, natureza e finalidade;

Considerando a necessidade de verificar se o depósito, armazenamento ou eventual descarte desses materiais no local possui autorização dos órgãos ambientais competentes, especialmente da Companhia Ambiental do Estado de São Paulo – CETESB;

Considerando a importância de verificar a destinação dos materiais e se estão sendo observadas as normas ambientais e administrativas aplicáveis;

Considerando que compete ao Poder Legislativo exercer a fiscalização dos atos da Administração Pública, inclusive quanto à utilização de áreas e bens públicos e ao cumprimento da legislação vigente;

Considerando, por fim, a necessidade de obter informações e documentos oficiais que permitam esclarecer a situação e verificar a regularidade do procedimento adotado;

Diante dessas considerações, solicitamos ao Senhor Prefeito Municipal o seguinte pedido de informação:

A) Informar quais materiais estão atualmente sendo depositados e/ou armazenados no estacionamento do pátio do Serviço de Água e Esgoto de Pirassununga – SAEP, localizado no Distrito Industrial, especificando a natureza e a origem dos materiais.

B) Informar qual é a finalidade do depósito desses materiais no referido estacionamento, esclarecendo se se trata de armazenamento temporário, descarte, triagem, transbordo ou outra finalidade.

C) Informar se existe autorização, licença, anuência ou outro documento expedido pela CETESB autorizando o depósito, armazenamento ou descarte dos referidos materiais no local.



CÂMARA MUNICIPAL DE PIRASSUNUNGA
Município de Interesse Turístico



D) Em caso positivo, encaminhar cópia integral da autorização, licença ou documento expedido pela CETESB, incluindo eventuais anexos, condicionantes e demais documentos relacionados.

E) Informar quem é o responsável pelo transporte e pela colocação dos materiais no estacionamento do SAEP, indicando, se for o caso, a empresa contratada e o respectivo contrato.

F) Informar qual será a destinação final dos materiais depositados no local, indicando o local para onde serão encaminhados e, quando aplicável, a empresa responsável pelo recebimento e destinação.

G) Prestar outras informações pertinentes ao assunto.

Sala das Sessões, 13 de outubro de 2026.

Carlos Luiz de Deus – “Carlinhos de Deus”
Vereador

DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE - Pedido de Informação Nº 221/2026 - PROTOCOLO: 6007/2026 - 09/10/2026 - 08:53 - CHAVE PARA VALIDAÇÃO: 0F6R-ZEBN-899N-6H5J



CÂMARA MUNICIPAL DE PIRASSUNUNGA
Município de Interesse Turístico



DESPACHO DA SECRETARIA LEGISLATIVA

Este documento tramitou em conformidade com as diretrizes regimentais.

Assinaturas Digitais

O documento acima foi proposto para assinatura digital na Câmara Municipal de Pirassununga. Para verificar as assinaturas, clique no link: <https://pirassununga.siscam.com.br/documentos/autenticar?chave=0F6RZEBN899N6H5J>, ou vá até o site <https://pirassununga.siscam.com.br/documentos/autenticar> e utilize o código abaixo para verificar se este documento é válido:

Código para verificação: 0F6R-ZEBN-899N-6H5J

CARLOS LUIZ DE DEUS

Vereador - 1º Secretário

DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE - Pedido de Informação Nº 221/2026 - PROTOCOLO: 6007/2026 - 09/10/2026 - 08:53 - CHAVE PARA VALIDAÇÃO: 0F6R-ZEBN-899N-6H5J