



PEDIDO DE INFORMAÇÃO

Com fundamento no art. 31 da Constituição Federal, na Lei Federal nº 12.527/2011 (Lei de Acesso à Informação), no art. 13 da Lei Orgânica do Município de Pirassununga e em atenção ao dever de fiscalização que compete ao Poder Legislativo, mostra-se necessário solicitar informações referentes a caixa d'água da Unidade de Saúde da Família Guaraciaba Vanin, conhecida como Posto da Raia.

Considerando que a caixa d'água da Unidade de Saúde da Família Guaraciaba Vanin, conhecida como Posto da Raia, apresenta perfurações em sua estrutura, das quais decorrem vazamentos significativos de água, sendo a reparação ou a substituição do reservatório já solicitada;

Considerando que a caixa d'água foi inutilizada e desconectada da rede de abastecimento da unidade, sem que os servidores que ali trabalham tenham recebido qualquer informação sobre a motivação técnica da medida, sobre a existência de parecer conclusivo ou sobre o prazo para a solução da demanda;

Considerando que o reservatório permanece no local desconectado e sem fixação adequada ao solo, apresentando risco concreto de queda e de acidente para os servidores e para os usuários da unidade de saúde;

Considerando que, na ausência do reservatório, a unidade conta apenas com a água fornecida diretamente pela rede pública, o que tem ocasionado falta de água em diversos momentos do expediente, por insuficiência de vazão e pressão para atender simultaneamente aos banheiros e às pias;

Considerando que a disponibilidade permanente de água é condição essencial para a higiene dos ambientes, a assepsia dos materiais, a lavagem das mãos pelos profissionais e a prestação adequada dos serviços de atenção básica à saúde;

Considerando a Indicação protocolada nesta Casa de Leis, que requereu o conserto das perfurações, a reinstalação e a fixação da caixa d'água da referida unidade de saúde.

Diante do exposto, solicito, com a máxima urgência e detalhamento, os seguintes esclarecimentos:

A) Qual foi o ato, laudo ou parecer técnico que determinou a inutilização e a desconexão da caixa d'água da Unidade de Saúde da Família Guaraciaba Vanin — Posto da Raia? Encaminhar cópia integral.

B) Qual o órgão ou setor responsável pela vistoria e pela decisão de desativar o reservatório, e qual a data em que a medida foi adotada?

C) Houve comunicação formal à equipe da unidade sobre a interdição e sobre as razões da medida? Em caso positivo, juntar o documento; em caso negativo, informar o motivo da ausência de comunicação.

D) Existe parecer técnico sobre a viabilidade de reparo das perfurações do reservatório? Em caso positivo, encaminhar cópia, com o custo estimado e o prazo de execução.



E) O reservatório foi tecnicamente considerado irrecuperável, ou seja, "condenado"? Em caso positivo, encaminhar o laudo que assim o declarou, com a fundamentação técnica, a identificação do profissional responsável e o respectivo registro no conselho de classe.

F) Caso inexistir parecer conclusivo, informar se há previsão de realização de vistoria ou laudo técnico e a data prevista.

G) Foi avaliada a substituição por reservatório novo? Em caso positivo, encaminhar o orçamento e informar a dotação orçamentária prevista.

H) Há previsão de conserto ou de troca da caixa d'água? Informar a data prevista para a execução e o setor responsável.

I) Em caso negativo, informar as razões e o cronograma previsto para a solução da demanda.

J) Independentemente do conserto ou da substituição, quando será realizada a retirada ou fixação correta do reservatório atualmente desconectado e sem fixação ao solo, de modo a eliminar o risco de queda e de acidente no local?

K) Quais medidas foram adotadas para assegurar o abastecimento de água da unidade durante o período de inutilização do reservatório?

L) Existe solução provisória prevista, como reservatório alternativo ou instalação de caixa d'água residencial, até a conclusão da medida definitiva?

M) Qual o setor responsável pelo acompanhamento da demanda e pela prestação de informações à equipe da unidade de saúde?

N) Foi instaurado processo administrativo, aberta ordem de serviço ou registrado protocolo interno referente à demanda? Informar o número, a data de abertura e anexar os protocolos administrativos internos realizados até a presente data.

O) Prestar outras informações a respeito do assunto.

Sala das Sessões, 26 de outubro de 2026.

Wallace Ananias de Freitas Bruno
Vereador

tz



CÂMARA MUNICIPAL DE PIRASSUNUNGA
Município de Interesse Turístico



DESPACHO DA SECRETARIA LEGISLATIVA

Este documento tramitou em conformidade com as diretrizes regimentais.

Assinaturas Digitais

O documento acima foi proposto para assinatura digital na Câmara Municipal de Pirassununga. Para verificar as assinaturas, clique no link: <https://pirassununga.siscam.com.br/documentos/autenticar?chave=2D828V40J6PVH2SA>, ou vá até o site <https://pirassununga.siscam.com.br/documentos/autenticar> e utilize o código abaixo para verificar se este documento é válido:

Código para verificação: 2D82-8V40-J6PV-H2SA

WALLACE ANANIAS DE FREITAS BRUNO

Vereador - Presidente

DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE - Pedido de Informação Nº 226/2026 - PROTOCOLO: 6290/2026 - 23/10/2026 - 08:50 - CHAVE PARA VALIDAÇÃO: 2D82-8V40-J6PV-H2SA