



Protocolo Administrativo nº 5840/2024
Chamamento Público nº 01/2025
Fundamentação Legal: Lei Federal nº 13.019/2014 e suas alterações
Termo de Colaboração nº 001/2025

TERMO DE COLABORAÇÃO

Termo de Colaboração que celebram entre si, de um lado, o **MUNICÍPIO DE PIRASSUNUNGA**, inscrito no **CNPJ/MF sob o nº 45.731.650/0001-45**, com sede à Rua Galício Del Nero, nº 51, centro, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, **FERNANDO LUBRECHET**, brasileiro, casado, professor universitário, portador da Cédula de Identidade RG nº 26.374.283-0 SSP/SP e inscrito no CPF/MF sob o nº 190.434.078-44, residente e domiciliado na Rua Dr. Arthur Vieira de Moraes, nº 477, Jardim Veneza II, na cidade de Pirassununga – SP, CEP 13630-800, denominada simplesmente de **MUNICÍPIO**, e, de outro lado, **ASSOCIAÇÃO BENEFICENTE INSTITUTO VIDA RENOVADA**, devidamente inscrita no **CNPJ sob o nº 14.990.497/0001-47**, com sede na Rua Paulo Setúbal, n. 302, sala 08, Vera Cruz, na cidade de Valinhos/SP, CEP 13.271-160, telefone (19) 3244 2070 / (19) 3562 2879, e-mail vidarenovadagestao@gmail.com, neste ato representada por **GUILHERME RICARDO DE SOUZA**, brasileiro, Presidente da Entidade, portador da Cédula de Identidade RG nº 41.547.130-8 SSP/SP e inscrito no **CPF/MF sob o nº 363.822.458-95**, telefone (19) 3565 2879, e-mail vidarenovadagestao@gmail.com, doravante designada **ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL**, celebram o presente **Termo de Colaboração** que se regerá pela **Lei Federal nº 13.019 de 31 de julho de 2014 alterada pela Lei nº 13.204 de 14 de dezembro de 2015**, e demais normas legais, mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1 Constitui objeto do presente executar serviço de Proteção Social Especial de Média Complexidade para Pessoas Idosas de ambos os sexos, com idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos, com grau de dependência I ou II, segundo a ANVISA, em situação de vulnerabilidade ou risco social, conforme Plano de Trabalho que integra este instrumento.

CLÁUSULA SEGUNDA - DAS OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO

2. São obrigações do município:

2.1. Transferir os recursos financeiros em conformidade ao cronograma de desembolso estabelecido no plano de trabalho contido no **Anexo II** do presente instrumento.

2.2. Apoiar tecnicamente através da **Secretaria Municipal de assistência e Desenvolvimento Social** a OSC na execução das atividades objeto deste Termo de Colaboração;

2.3. Supervisionar, controlar e avaliar de acordo com a cláusula sétima a execução das ações conforme objetivos e metas estabelecidas no plano de trabalho;

2.4. Examinar, os responsáveis, conforme cláusula sétima, item 7.1 as prestações de contas através de relatórios de execução física e execução financeira, valendo-se ainda dos relatórios técnicos de monitoramento e avaliação e visitas in loco para emissão de Manifestação Conclusiva;

2.5. Assinalar prazo através de notificação emitida pelos responsáveis conforme cláusula sétima, item 7.1 para que a OSC adote as providências necessárias para exato cumprimento das obrigações decorrentes deste Termo de Colaboração, sempre que verificada alguma irregularidade ou omissão;

2.6. Comunicar a Procuradoria Geral ao Tribunal de Contas do Estado no prazo de 3 (três) dias úteis da ocorrência, de instauração de tomada de contas especial por descumprimento dos termos estabelecidos da parceria, informando as cláusulas descumpridas e as medidas adotadas;



2.7. Adequar ações para a continuidade do objeto da parceria ocorrendo eventuais fatos relevantes, paralisação, rescisão do ajuste e comunicar os responsáveis conforme cláusula sétima item 4.1 o Município através da Procuradoria Geral deverá comunicar o Tribunal de Contas do Estado no prazo até 20 (vinte) dias úteis contados da finalização do ajuste ou da data da ciência do fato ou da decisão administrativa, conforme o caso, as providências adotadas, inclusive quanto a eventuais restituições ou destinações de bens cedidos e de salto de recursos e rendimentos de aplicação financeira.

2.8. Na ocorrência da aplicação de sanções aplicadas a Organização da Sociedade Civil, bem como eventuais reabilitações, comunicar a Procuradoria Geral o Tribunal de Contas do Estado através de sua página eletrônica no Sistema de Apenados;

2.9. Analisar e decidir em conjunto os responsáveis conforme o cláusula sétima, item 7 com a Procuradoria Geral, eventuais solicitações de prorrogação de prazo tanto para a aplicação de recursos como para a prestação de contas, sem prejuízo da prestação de contas anual a seu critério, de forma fundamentada, que não poderá ultrapassar o dia 31 de janeiro do exercício seguinte à transferência dos recursos e, desde que atendida a finalidade pactuada no Plano de Trabalho.

CLÁUSULA TERCEIRA - DAS OBRIGAÇÕES DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL

3.1 São obrigações da entidade:

3.2. Desenvolver e manter seus objetivos institucionais;

3.3. Ser responsável pelo gerenciamento administrativo, financeiro, assim como, o pagamento dos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais relacionados à execução do objeto da parceria estabelecido na Cláusula Primeira e no Plano de Trabalho;

3.4. Prestar contas mensal, parcial e anual de acordo com os repasses recebidos e final ao término da vigência do ajuste ou do encerramento do exercício com a apresentação de documentação suficiente e em conformidade com as Instruções do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo detalhada nos itens 6.1 a 6.2.3.15;

3.5 Disponibilizar e permitir o livre acesso dos agentes da administração pública, Conselhos e Comissões de Monitoramento e Avaliação, do Controle Interno e Tribunal de Contas aos processos, documentos, informações principalmente registros contábeis, bem como o acesso a acervo, instalações e local (is) de execução do respectivo objeto;

3.6. Movimentação financeira através de Conta Bancária EXCLUSIVA por FONTE DE RECURSOS, em instituição financeira Oficial, isenta de tarifa.

3.7. **Transporte: A OSC deverá disponibilizar veículo automotor próprio ou locado, categoria utilitário ou misto, e outros meios de transporte, em bom estado de conservação, para realização do objeto que a se propõe, incluindo-se a necessidade de realização de visitas domiciliares, acompanhamento e transporte das pessoas idosas atendidas no Centro Dia do Idoso, nos casos em que a família comprove não ter condições de levar e buscar o idoso ao local e para o deslocamento da equipe técnica e demais atividades, inclusive externas, nas ações relativas e exclusivas à execução do objeto.**

CLÁUSULA QUARTA - DO VALOR

4.1. O valor total do presente Termo de Colaboração é de **R\$ 403.090,66 (quatrocentos e três mil, noventa reais e sessenta e seis centavos).**

4.1.1. O valor total do presente Termo de Colaboração está em conformidade com o Cronograma de Desembolso constante às fls. 288, uma vez que foi realizado o Pagamento Indenizatório registrado às fls. 362, no montante de R\$ 116.909,34 (cento e dezesseis mil, novecentos e nove reais e trinta e quatro centavos).

4.2. As despesas constantes no Parágrafo anterior correrão por conta da seguinte **Dotação Orçamentária (fls. 019):**

13.01.00 3.3.50.39 08.241.4002-2.759 F01



4.3. Os repasses à OSC serão depositados na seguinte **conta bancária, conforme indicado em fls. 379:**

Segue dados da conta bancária para inserção no Termo de Colaboração entre Prefeitura e CDI, Protocolo 5840/24:

Banco: Caixa Econômica Federal
Agência: 00363-13
Conta: 00577590306-0
Endereço: Rua Paulo Setúbal, 302, sala 8 Centro, CEP: 13271-070
Município: Valinhos-SP
Telefone: (19) 2134-4700.

CLÁUSULA QUINTA - DA VIGÊNCIA

5.1. O prazo de vigência deste Termo de Colaboração **será de 09 (nove) meses, a contar retroativamente de 01/08/2025, conforme Parecer Jurídico em fls. 368/371.**

CLÁUSULA SEXTA - DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

6.1. A prestação de contas nos termos da legislação vigente, será feita por meio de prestação de contas parcial e final em conformidade com as **Instruções nº 01/2024 do Tribunal de Contas do Estado**, analisada pelo Gestor da Parceria e Secretaria Municipal de Finanças;

6.2. A prestação de contas mensal deverá ser apresentada ao MUNICÍPIO até o décimo dia útil do mês subsequente ao do repasse, contendo elementos e documentação das ações realizadas e de demonstrativos financeiros que permitam a avaliação da execução contendo:

6.2.1. Relatório das Atividades Desenvolvidas no período com descrição pormenorizada;

6.2.2. **Demonstrativo integral das Receitas e Despesas por FONTE DE RECURSOS** e por categorias dos gastos - **ANEXO RP 10** que deverá ser instruído com os documentos abaixo:

6.2.2.1. Cópias dos documentos de despesas (Nota Fiscal Eletrônica) atestados com a autenticidade em relação aos originais os quais deverão conter o número da Lei autorizativa, o número do Termo e o órgão público responsável pela concessão;

6.2.2.2. Extrato bancário e respectiva Conciliação Bancária da conta corrente e, caso ocorra saldo não utilizado em período igual ou superior a um mês, os extratos da aplicação financeira;

6.2.3. A Prestação de Contas anual deverá ser apresentada até 31 de janeiro do ano subsequente ao exercício de repasse, contendo:

6.2.3.1. Demonstrativo Integral das Receitas e Despesas por FONTE DE RECURSOS e por Categorias dos gastos - **ANEXO RP 10**;

6.2.3.2. Relação dos Contratos e respectivos aditamentos firmados pela OSC com a utilização de recurso públicos para os fins estabelecidos na parceria contendo o tipo, número, identificação das partes, data, objeto, vigência, valor pago no exercício e condições de pagamento;

6.2.3.3. Conciliação Bancária do mês de dezembro da conta-corrente específica, aberta em Instituição Financeira Oficial, indicada pelo MUNICÍPIO, para movimentação dos recursos acompanhada dos respectivos Extratos de conta-corrente e de aplicações financeiras;

6.2.3.4. Publicação do Balanço Patrimonial da OSC dos exercícios, encerrado e anterior;

6.2.3.5. Demonstrações Contábeis e Financeiras acompanhados do balancete analítico acumulado no exercício;

6.2.3.6. Certidão expedida pelo Conselho Regional de Contabilidade - CRC, comprovando a habilitação do profissional responsável pelo balanço e demonstrações contábeis;

6.2.3.7. Na hipótese de aquisição de bens móveis e/ou imóveis com recursos recebidos prova do respectivo registro contábil patrimonial e imobiliário da circunscrição, conforme o caso;

6.2.3.8. Comprovante da devolução de eventuais recursos não aplicados;

6.2.3.9. Declaração atualizada acerca da existência ou não no quadro diretivo da OSC de agentes políticos de Poder, de membros do Ministério Público ou de dirigentes de órgão ou entidade da Administração Pública celebrante, bem como seus respectivos cônjuges, companheiros ou parentes, até o segundo grau, em linha reta, colateral ou por afinidade;



6.2.3.10. Declaração atualizada da ocorrência ou não de contratação ou remuneração a qualquer título, pela OSC, com os recursos repassados, de servidor ou empregado público, inclusive aquele que exerça cargo em comissão ou função e confiança de órgão ou entidade da Administração Pública celebrante, bem como seus respectivos cônjuge, companheiros ou parentes até o segundo grau, em linha reta, colateral ou por afinidade;

6.2.3.11. Informação e comprovação da destinação de eventuais bens remanescentes adquiridos, produzidos ou transformados com recursos recebidos à conta do Termo de Colaboração, quando do término da vigência do ajuste;

6.2.3.12. Certidão contendo os nomes e CPFs dos dirigentes e conselheiros da OSC, forma de remuneração, períodos de atuação com destaque para o dirigente responsável pela administração dos recursos recebidos à conta do Termo de Colaboração e Cópia da Ata de eleição;

6.2.3.13. Relatório Anual de execução contendo as atividades pormenorizadas desenvolvidas para o cumprimento do objeto do ajuste e o comparativo de metas e resultados alcançados;

6.2.3.14. Cópia de eleição do quadro dirigente da OSC e do Estatuto Social em caso de alterações;

6.2.3.15. Demais documentos oportunamente necessários que possibilitem aferir e avaliar a efetividade da parceria e o cumprimento do objeto.

CLÁUSULA SÉTIMA - DO CONTROLE E DA FISCALIZAÇÃO DE EXECUÇÃO DO TERMO DE COLABORAÇÃO

7.1. O monitoramento e a avaliação da parceria serão desenvolvidos em conjunto com o Gestor do Fundo Municipal de Assistência Social, Conselho Municipal de Assistência Social, Gestor da Parceria, Comissão de Monitoramento e Avaliação, Secretaria Municipal de Finanças e Controle Interno;

7.2. Os responsáveis pela fiscalização da execução deverão comunicar o Tribunal de Contas do Estado no prazo de 03 (três) dias úteis da ocorrência de qualquer irregularidade ou ilegalidade praticada pela parceria na utilização dos recursos ou bens de origem pública, bem como o desfecho do respectivo procedimento administrativo instaurado e demais providências adotadas, inclusive quanto a restituição de eventuais saldos de recursos de rendimentos de aplicação financeira. Se não houver consenso dos responsáveis pela fiscalização para a comunicação conjunta, o membro dissidente deverá fazê-la individualmente, em qualquer das situações descritas e no prazo constante;

7.3. O Gestor da Parceria deverá emitir Parecer Técnico Conclusivo da prestação de contas final baseado no relatório técnico de monitoramento e avaliação emitido pela Administração Pública e homologado pela Comissão de Monitoramento e Avaliação.

CLÁUSULA OITAVA - DA RESTITUIÇÃO

8.1. A OSC compromete-se a restituir, até 31 de janeiro do exercício subsequente, o valores repassados pelo Município, atualizados pelos índices da poupança a partir da data de seu recebimento, nas seguintes hipóteses:

8.2. Não Execução do objeto deste Termo de Colaboração;

8.3. Não apresentação da prestação de contas;

8.4. Utilização dos recursos financeiros em finalidade diversa da estabelecida;

8.5. O saldo residual não utilizado até 31 de janeiro de cada exercício financeiro.

CLÁUSULA NONA - DA RESCISÃO E DA DENÚNCIA

9.1. Este Termo de Colaboração poderá, a qualquer tempo e por iniciativa de qualquer dos partícipes, ser denunciado mediante notificação prévia de 60 (sessenta) dias, ressalvada a hipótese de rescisão por descumprimento de suas cláusulas ou por infração legal;

9.2. Em qualquer caso, responderá cada partícipe pelas obrigações assumidas, até a data do rompimento do acordo.



CLÁUSULA DÉCIMA - DAS ALTERAÇÕES

10.1. Este Termo de Colaboração e seu Plano de Trabalho poderão ser alterados e aditados por acordo entre os partícipes e, desde que devidamente formalizado e fundamentado.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA PUBLICAÇÃO

11.1. A publicação deste Termo de Colaboração no órgão de Imprensa Oficial do Município fica condicionado à data de assinatura do ajuste.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DO FORO

12.1. Fica eleito o foro da Comarca de Pirassununga para dirimir quaisquer questões resultantes da execução deste Termo de Colaboração.

E por estarem de acordo com as cláusulas e condições ajustadas, firmam o presente Termo de Fomento, na presença das testemunhas abaixo assinadas.

Pirassununga, ____ de _____ de 2025.

FERNANDO LUBRECHET PREFEITO MUNICIPAL	ASSOCIAÇÃO BENEFICENTE INSTITUTO VIDA RENOVADA CNPJ 14.990.497/0001-47

CARLOS EDUARDO DA SILVA FARIAS DOS SANTOS
SECRETÁRIO MUNICIPAL
CPF 358.566.768-66

Testemunhas:

TESTEMUNHA 01

TESTEMUNHA 02



**CADASTRO DO RESPONSÁVEL ÓRGÃO OU ENTIDADE: PREFEITURA MUNICIPAL DE
PIRASSUNUNGA**

Nome	FERNANDO LUBRECHET
Cargo	PREFEITO MUNICIPAL
CPF nº	190.434.078-44
Período de gestão	01/01/2025 À 31/12/2028

As informações pessoais do responsável esta cadastrada no módulo eletrônico do Cadastro TCESP, conforme previsto no Artigo 2º das Instruções nº01/2024, conforme “Declaração de Atualização Cadastral” ora anexada.

FERNANDO LUBRECHET
Prefeito Municipal
prefeito@pirassununga.sp.gov.br



TERMO DE CIÊNCIA E NOTIFICAÇÃO COM O TERCEIRO SETOR

Protocolo Administrativo nº 5840/2024
Chamamento Público nº 01/2025
Fundamentação Legal: Lei Federal nº 13.019/2014 e suas alterações
Termo de Colaboração nº 001/2025

Órgão Público: Prefeitura Municipal de Pirassununga/SP
Entidade: ASSOCIAÇÃO BENEFICENTE INSTITUTO VIDA RENOVADA

OBJETO: Constitui objeto do presente executar serviço de Proteção Social Especial de Média Complexidade para Pessoas Idosas de ambos os sexos, com idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos, com grau de dependência I ou II, segundo a ANVISA, em situação de vulnerabilidade ou risco social, conforme Plano de Trabalho que integra este instrumento.

Valor: R\$ 403.090,66 (quatrocentos e três mil, noventa reais e sessenta e seis centavos).

Exercício: 2025.

Advogados Município: Dr. Valter Tadeu Camargo de Castro – OAB/SP 83.082; Dr. Caio Vinícius Peres e Silva – OAB/SP 214.257; Dra. Érica Regina Pianca – OAB/SP 206.780 e Dr. Cleber Botazini de Souza – OAB/SP 319.544; Dr. Fábio Henrique Zan – OAB/SP 214.302; Dr. Rodrigo de Azevedo Leonel – OAB/SP 496.127; Dr. Tiago Alberto Freitas Varisi – OAB/SP 422.843

Estamos CIENTES de que:

- a) O ajuste acima referido e seus aditamentos / o processo de prestação de contas estará sujeito a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
- b) Poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, conforme dados abaixo indicados, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP;
- c) Além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;
- d) As informações pessoais do(s) responsável(is) pelo órgão conessor, entidade beneficiária e interessados, estão cadastradas no módulo eletrônico do “Cadastro Corporativo TCESP – CadTCESP”, nos termos previstos no Artigo 2º das Instruções nº 01/2024, Conforme Declaração(ões) de Atualização Cadastral anexa (s).

Damo-nos por NOTIFICADOS para:

- a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;
- b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

Pirassununga, _____ de _____ de 2025.



AUTORIDADE MÁXIMA, ORDENADOR DE DESPESA DO ÓRGÃO PÚBLICO PARCEIRO E RESPONSÁVEIS QUE ASSINARAM O AJUSTE E/OU PARECER CONCLUSIVO PELO ÓRGÃO PÚBLICO PARCEIRO:

Nome: **FERNANDO LUBRECHET**

Cargo: Prefeito Municipal

CPF: 190.434.078-44

Assinatura: _____

AUTORIDADE MÁXIMA DA ENTIDADE BENEFICIÁRIA E RESPONSÁVEIS QUE ASSINARAM O AJUSTE E/OU PRESTAÇÃO DE CONTAS PELA ENTIDADE PARCEIRA:

Nome: **GUILHERME RICARDO DE SOUZA**

Cargo: Presidente da Entidade

CPF: 363.822.458-95

Assinatura: _____

DEMAIS RESPONSÁVEIS:

Tipo de ato sob sua responsabilidade: **Acompanhamento Processual**

Nome: **TIAGO ALBERTO FREITAS VARISI**

Cargo: Procurador-Geral

CPF: 279.150.988-70

ASSINATURA: _____

CARLOS EDUARDO DA SILVA FARIAS DOS SANTOS

SECRETÁRIO MUNICIPAL

CPF 358.566.768-66

ASSINATURA: _____



DECLARAÇÃO DE DOCUMENTOS À DISPOSIÇÃO DO TCE-SP

ÓRGÃO PÚBLICO: PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRASSUNUNGA

CNPJ Nº: 45.731.650/0001-45

ENTIDADE: ASSOCIAÇÃO BENEFICENTE INSTITUTO VIDA RENOVADA

CNPJ Nº: 14.990.497/0001-47

PROTOCOLO ADM. Nº 5840/2024

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei Federal 13.019/2014 e suas alterações

TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 001/2025

OBJETO: Constitui objeto do presente executar serviço de Proteção Social Especial de Média Complexidade para Pessoas Idosas de ambos os sexos, com idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos, com grau de dependência I ou II, segundo a ANVISA, em situação de vulnerabilidade ou risco social, conforme Plano de Trabalho que integra este instrumento.

Valor: R\$ 403.090,66 (quatrocentos e três mil, noventa reais e sessenta e seis centavos).

Declaro, na qualidade de responsável pela entidade supra epigrafada, sob as penas da Lei, que os demais documentos originais, atinentes à correspondente licitação, encontram-se no respectivo processo administrativo arquivado na origem à disposição do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, e serão remetidos quando requisitados.

Pirassununga, ____ de _____ de 2025.

FERNANDO LUBRECHET
Prefeito Municipal



TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SÃO PAULO

Declaração de Atualização Cadastral

Eu, **FERNANDO LUBRECHET**, CPF **190.434.078-44**, atesto que na data de **23/06/2025** às **07:46:12** minhas informações pessoais perante este Tribunal encontram-se atualizadas no sistema Cadastro TCESP, constando os seguintes dados:

- Nome Completo;
- CPF;
- RG;
- Data de Nascimento;
- E-mail institucional;
- E-mail pessoal;
- Telefone Celular
- Endereço Residencial.

Atesto também que o endereço de e-mail **fernandolubrechet@gmail.com**, indicado como endereço principal no Cadastro TCESP, é o endereço de contato com o Tribunal, e que é minha responsabilidade mantê-lo atualizado no caso de qualquer alteração.

Código de autenticidade dos dados prestados no Cadastro TCESP:

F9C55D0C611936D6BC48B6906C3745BE08648B54DD74A5EBBFF4D24467

Esta declaração foi certificada e sua autenticidade é garantida pela chave

5a9a6502-d9f9-409c-a965-c9ceb79428f7

Para conferência, acesse <https://www4.tce.sp.gov.br/verificacao-documentos>
e insira a chave acima, ou acesse pelo QR Code apresentado ao lado.





TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SÃO PAULO

Declaração de Atualização Cadastral

Eu, **TIAGO ALBERTO FREITAS VARISI**, CPF **279.150.988-70**, atesto que na data de **23/06/2025** às **08:16:24** minhas informações pessoais perante este Tribunal encontram-se atualizadas no sistema Cadastro TCESP, constando os seguintes dados:

- Nome Completo;
- CPF;
- RG;
- Data de Nascimento;
- E-mail institucional;
- E-mail pessoal;
- Telefone Celular
- Endereço Residencial.

Atesto também que o endereço de e-mail **tiago.varisi@adv.oabsp.org.br**, indicado como endereço principal no Cadastro TCESP, é o endereço de contato com o Tribunal, e que é minha responsabilidade mantê-lo atualizado no caso de qualquer alteração.

Código de autenticidade dos dados prestados no Cadastro TCESP:

E7AF6AF7D4E6ECDD3A9B11531F04D2893701A4F4D9AFEF05FCED937249

Esta declaração foi certificada e sua autenticidade é garantida pela chave

d6e8e361-b076-47a7-89c4-c9d8b0d9b980

Para conferência, acesse <https://www4.tce.sp.gov.br/verificacao-documentos> e insira a chave acima, ou acesse pelo QR Code apresentado ao lado.





TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SÃO PAULO

Declaração de Atualização Cadastral

Eu, **CARLOS EDUARDO DA SILVA FARIAS DOS SANTOS**, CPF **358.566.768-66**, atesto que na data de **23/07/2025** às **16:54:06** minhas informações pessoais perante este Tribunal encontram-se atualizadas no sistema Cadastro TCESP, constando os seguintes dados:

- Nome Completo;
- CPF;
- RG;
- Data de Nascimento;
- E-mail institucional;
- E-mail pessoal;
- Telefone Celular
- Endereço Residencial.

Atesto também que o endereço de e-mail **carloseudupira@hotmail.com**, indicado como endereço principal no Cadastro TCESP, é o endereço de contato com o Tribunal, e que é minha responsabilidade mantê-lo atualizado no caso de qualquer alteração.

Código de autenticidade dos dados prestados no Cadastro TCESP:

5E2F67048CE64412219FE0DD8F6E650B897136FFC310BDF36453C7D61EF

Esta declaração foi certificada e sua autenticidade é garantida pela chave

eadeb012-e4d3-46f5-a37a-0289fa12e193

Para conferência, acesse <https://www4.tce.sp.gov.br/verificacao-documentos> e insira a chave acima, ou acesse pelo QR Code apresentado ao lado.





**ANEXO I – RESUMO TÉCNICO
PROTOCOLO 5840/2024 – FLS. 294 à 295**

**Protocolo Administrativo nº 5840/2024
Chamamento Público nº 01/2025
Fundamentação Legal: Lei Federal nº 13.019/2014 e suas alterações
Termo de Colaboração nº 001/2025**

**Órgão Público: Prefeitura Municipal de Pirassununga/SP
Entidade: ASSOCIAÇÃO BENEFICENTE INSTITUTO VIDA RENOVADA**

OBJETO: Constitui objeto do presente executar serviço de Proteção Social Especial de Média Complexidade para Pessoas Idosas de ambos os sexos, com idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos, com grau de dependência I ou II, segundo a ANVISA, em situação de vulnerabilidade ou risco social, conforme Plano de Trabalho que integra este instrumento.

Valor: R\$ 403.090,66 (quatrocentos e três mil, noventa reais e sessenta e seis centavos).

Exercício: 2025.

Advogados Município: Dr. Valter Tadeu Camargo de Castro – OAB/SP 83.082; Dr. Caio Vinícius Peres e Silva – OAB/SP 214.257; Dra. Érica Regina Pianca – OAB/SP 206.780 e Dr. Cleber Botazini de Souza – OAB/SP 319.544; Dr. Fábio Henrique Zan – OAB/SP 214.302; Dr. Rodrigo de Azevedo Leonel – OAB/SP 496.127; Dr. Tiago Alberto Freitas Varisi – OAB/SP 422.843

Resumo do Termo de Colaboração - CDI

1. Identificação da Proponente

Razão Social: Associação Beneficente Instituto Vida Renovada – CENTRO DIA DO IDOSO

CNPJ: 14.990.497/0002-28

Endereço: Rua XV de novembro, 77, Jardim Eldorado

CEP: 13630-140 Município: Pirassununga

Telefones: (19) 2134-4700

E-mail institucional: cdicoordenacaopira@gmail.com

2. Identificação do Representante

Nome: Guilherme Ricardo de Souza

Data de nascimento: 30/07/1994

RG: 41.546.130-8 CPF: 363.822.458/95

Formação: Bacharel em Direito

Endereço: Rua Paulo Setúbal, 302 - Sala 08 – Vera Cruz

CEP: 13.271-160 Município: Valinhos-SP

Telefones: (19) 3244-2070

E-mail pessoal: guilherme.ricardo.souza@hotmail.com

E-mail institucional: vidarenovadagestao@gmail.com

3. Descrição do Serviço

O Centro Dia do Idoso oferece um serviço integrado e especializado, conforme as diretrizes da Resolução CNAS n° 109/2009 e Resolução n° 13/2014, visando a promoção do envelhecimento saudável e a redução da vulnerabilidade social dos idosos. São realizadas atividades de convivência e fortalecimento de vínculos, apoio psicossocial, acompanhamento de saúde, orientação aos familiares e encaminhamentos para acesso a políticas públicas, com foco na autonomia e integração social dos idosos. Conta com a equipe técnica, composta por profissionais qualificados, garantindo a execução de atividades de socialização, saúde preventiva e apoio emocional, visando melhorar a qualidade de vida dos usuários e promover sua participação ativa na comunidade. Além de promover alimentação saudável, incentivo ao cuidado com a saúde, momentos de autocuidado e desenvolvimento de habilidades motoras, artísticas e cognitivas.

Nome do Serviço: CENTRO DIA DO IDOSO

Faixa Etária: Idosos acima de 60 anos

Sexo: ambos os sexos

Período de funcionamento das atividades do Serviço: Segunda a Sexta das 07:30h as 17:00h

Capacidade de atendimento: 16 idosos

Previsão de pessoas atendidas: 16 idosos

Localização: Rua XV de novembro, 77, Jardim Eldorado CEP: 13630-140 Município: Pirassununga – SP

4. Objetivo Geral

Atender idosos com idade igual ou superior a 60 anos através de equipe específica e habilitada para a prestação de serviços especializados a pessoas em situação de dependência que requeiram cuidados permanentes e/ou prolongados sendo estes pautados no reconhecimento do potencial do idoso, da família e do cuidador.

5. Objetivos Específicos

- Desenvolver atividades socioeducativas, recreativas e terapêuticas que estimulem a autonomia, o raciocínio, a coordenação motora e o bem-estar emocional dos idosos, por meio de oficinas de memória, rodas de conversa, artesanato, música e atividades físicas leves.
- Fortalecer os vínculos sociais e familiares dos usuários, promovendo momentos de convivência grupal, celebrações de datas comemorativas e encontros intergeracionais.
- Oferecer acompanhamento individualizado aos idosos, com apoio da equipe técnica, para identificar necessidades específicas e construir estratégias de cuidado personalizado.
- Realizar encontros periódicos com familiares e/ou cuidadores, oferecendo orientações sobre cuidados com a pessoa idosa, escuta qualificada e suporte emocional.
- Articular com a rede socioassistencial e demais políticas públicas (saúde, educação, cultura, entre outras) para garantir o acesso dos idosos aos seus direitos e serviços complementares.
- Monitorar e avaliar continuamente as ações desenvolvidas, garantindo a execução das atividades conforme o Plano de Trabalho e as diretrizes da Política Nacional de Assistência Social.

6. Prazo de Execução da parceria/serviço

12 meses (05/2025 a 04/2026)

**CARLOS
EDUARDO DA
SILVA FARIAS
DOS SANTOS:
35856676866**

Assinado digitalmente por CARLOS
EDUARDO DA SILVA FARIAS DOS
SANTOS:35856676866
DN: C=BR, O=ICP-Brasil, OU=Secretaria da
Receita Federal do Brasil - RFB, OU=RFB
e-CPF A3, OU=(EM BRANCO),
OU=16749299000111, OU=videoconferencia,
CN=CARLOS EDUARDO DA SILVA FARIAS
DOS SANTOS:35856676866
Razão: Eu revisei este documento
Localização: sua localização de assinatura
aqui
Data: 2025.08.01 14:32:01-03'00'
Foxit Reader Versão: 10.1.4



**ANEXO II – PLANO DE TRABALHO
PROTOCOLO 5840/2024 – FLS. 221 à 290**

**Protocolo Administrativo nº 5840/2024
Chamamento Público nº 01/2025
Fundamentação Legal: Lei Federal nº 13.019/2014 e suas alterações
Termo de Colaboração nº 001/2025**

**Órgão Público: Prefeitura Municipal de Pirassununga/SP
Entidade: ASSOCIAÇÃO BENEFICENTE INSTITUTO VIDA RENOVADA**

OBJETO: Constitui objeto do presente executar serviço de Proteção Social Especial de Média Complexidade para Pessoas Idosas de ambos os sexos, com idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos, com grau de dependência I ou II, segundo a ANVISA, em situação de vulnerabilidade ou risco social, conforme Plano de Trabalho que integra este instrumento.

Valor: R\$ 403.090,66 (quatrocentos e três mil, noventa reais e sessenta e seis centavos).

Exercício: 2025.

Advogados Município: Dr. Valter Tadeu Camargo de Castro – OAB/SP 83.082; Dr. Caio Vinícius Peres e Silva – OAB/SP 214.257; Dra. Érica Regina Pianca – OAB/SP 206.780 e Dr. Cleber Botazini de Souza – OAB/SP 319.544; Dr. Fábio Henrique Zan – OAB/SP 214.302; Dr. Rodrigo de Azevedo Leonel – OAB/SP 496.127; Dr. Tiago Alberto Freitas Varisi – OAB/SP 422.843



PLANO DE TRABALHO

1. Identificação da Proponente

Razão Social: Associação Beneficente Instituto Vida Renovada - CENTRO DIA DO IDOSO

CNPJ: 14.990.497/0002-28

Endereço: Rua XV de novembro, 77, Jardim Eldorado

CEP: 13630-140

Município: Pirassununga

Telefones: (19) 2134-4700

E-mail institucional: cdicoordenacaopira@gmail.com

2. Identificação do Representante

Nome: Guilherme Ricardo de Souza

Data de nascimento: 30/07/1994

RG: 41.546.130-8

CPF: 363.822.458/95

Formação: Bacharel em Direito

Endereço: Rua Paulo Setúbal, 302 - Sala 08 - Vera Cruz

CEP: 13.271-160

Município: Valinhos-SP

Telefones: (19) 3244-2070

E-mail pessoal: guilherme.ricardo.souza@hotmail.com

E-mail institucional: vidarenovadagestao@gmail.com

3. Identificação do Técnico Responsável pela execução do serviço

Nome: Karina Baptista

Data de nascimento: 05/12/1979

RG: 26.373.474-2

CPF: 177.724.808.65

Formação: Serviço Social

Endereço: Rua General Osório, 705, Centro

CEP: 13.630-020

Município: Pirassununga

Telefones: (19) 2134-4900

E-mail pessoal: ivrcasa1gestao@gmail.com

E-mail institucional: centroidosopira@gmail.com

4. Apresentação

Organizada juridicamente como uma Entidade Socioassistencial sem fins lucrativos em dezembro de 2011, o Instituto Vida Renovada atua desde 2007, quando fruto da organização de um grupo de v

trabalhavam com pessoas em situação de



rua. O caminho trilhado nestes primeiros quatro anos de maneira incerta, uniu pessoas que compartilhavam e sustentavam o desejo de fazer a diferença em uma sociedade marcada pela indiferença. Animados pelo questionamento de como atingir de modo amplo e duradouro as pessoas em maior situação de vulnerabilidade social, esses voluntários criaram um horizonte de ação. Nasce então a ASSOCIAÇÃO BENEFICENTE INSTITUTO VIDA RENOVADA. Nossa atuação está: Na Casa de Acolhimento para Adultos em Situação de Rua; Serviço Especializado em Abordagem Social; Serviço de Acolhimento para Crianças e Adolescentes - 03 Casas Lares e o Centro Dia do Idoso -CDI, que está em execução desde 2024 no município de Pirassununga acolhendo a população idosa em situação de isolamento ou vulnerabilidade social, além de ser uma referência para as famílias que trabalham e precisam deixar os familiares idosos em segurança.

5. Descrição do Serviço

O **Centro Dia do Idoso** oferece um serviço integrado e especializado, conforme as diretrizes da **Resolução CNAS nº 109/2009** e **Resolução nº 13/2014**, visando a promoção do envelhecimento saudável e a redução da vulnerabilidade social dos idosos. São realizadas atividades de convivência e fortalecimento de vínculos, apoio psicossocial, acompanhamento de saúde, orientação aos familiares e encaminhamentos para acesso a políticas públicas, com foco na autonomia e integração social dos idosos. Conta com a equipe técnica, composta por profissionais qualificados, garantindo a execução de atividades de socialização, saúde preventiva e apoio emocional, visando melhorar a qualidade de vida dos usuários e promover sua participação ativa na comunidade.

Além de promover alimentação saudável, incentivo ao cuidado com a saúde, momentos de autocuidado e desenvolvimento de habilidades motoras, artísticas e cognitivas.

Nome do Serviço: CENTRO DIA DO IDOSO

Faixa Etária: Idosos acima de 60 anos

Sexo: ambos os sexos

Período de funcionamento das atividades do Serviço: Segunda a Sexta das 07:30h as 17:00h

Capacidade de atendimento: 16 idosos

Previsão de pessoas atendidas: 16 idosos

Localização: Rua XV de novembro, 77, Jardim Eldorado CEP: 13630-140 Município Pirassununga - SP

6. Justificativa

A população idosa de Pirassununga tem experimentado um crescimento significativo nas últimas décadas, refletindo a tendência observada em muitas cidades brasileiras devido ao aumento da expectativa de vida. Este fenômeno traz consigo desafios no que se refere ao cuidado e à qualidade de vida dessa faixa etária, que necessita de atenção especial em termos de saúde, bem-estar social e integração familiar.

O **Centro Dia do Idoso** no município de Pirassununga é uma medida fundamental para garantir uma vida digna e saudável aos idosos da cidade. Este espaço proporciona uma série de benefícios, tanto para os próprios idosos quanto para suas famílias, ao promover atividades que estimulam a autonomia, a socialização, o cuidado integral e o



fortalecimento dos vínculos familiares.

Principais Benefícios do Centro Dia do Idoso:

1. **Promoção do Bem-Estar e Qualidade de Vida:** O Centro Dia proporcionará atividades físicas, cognitivas, culturais e recreativas, fundamentais para o envelhecimento saudável e ativo. A estimulação constante pode retardar o avanço de doenças cognitivas, melhorar a mobilidade e garantir maior independência ao idoso.
2. **Apoio à Família:** Muitas famílias de idosos enfrentam dificuldades para conciliar a rotina de trabalho com os cuidados necessários aos seus entes queridos. O Centro Dia representará um alívio, oferecendo cuidados especializados durante o dia, permitindo que os familiares possam manter suas atividades profissionais com a tranquilidade de que o idoso está sendo bem assistido.
3. **Redução do Isolamento Social:** O envelhecimento pode levar a um isolamento social progressivo. O Centro Dia do Idoso promoverá a interação entre os idosos da comunidade, fortalecendo os laços de amizade, combatendo a solidão e promovendo uma vida social ativa, essencial para o bem-estar emocional e psicológico.
4. **Atenção Especializada:** Contando com uma equipe multidisciplinar composta por profissionais de educação física, psicólogo e Assistente social, o Centro Dia oferecerá uma abordagem completa e integrada para atender às diversas necessidades dos idosos, desde a prevenção de doenças até o acompanhamento de condições específicas.
5. **Desafogamento dos Serviços de Saúde:** Ao oferecer cuidados preventivos e terapêuticos de forma contínua, o Centro Dia pode contribuir para a redução da demanda por atendimentos de urgência e internações hospitalares, promovendo um uso mais racional e eficiente dos recursos de saúde pública.

7. Fases da Execução da parceria

1. **Planejamento:** elaboração do Plano de Trabalho, apresentação da proposta a Comissão de seleção;
2. **Seleção de Celebração:** a critério da Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social (SMADS);
3. **Execução**

Fases de Execução do Serviço

1. Admissão e Triagem

Todas as solicitações de ingresso no serviço, independentemente da origem da demanda (familiar, comunidade, rede socioassistencial ou demais órgãos), deverão ser



encaminhadas ao **CREAS** (Centro de Referência Especializado de Assistência Social). No CREAS, será realizada

- **A análise do pedido**, com verificação dos critérios de elegibilidade;
- **A avaliação social do interessado**, com visita domiciliar, entrevista e coleta de informações sobre a situação do idoso e da família, conforme avaliação técnica;
- **Esclarecimentos e orientações** sobre o funcionamento do Centro Dia e os direitos da pessoa idosa.

Após essa triagem, os casos considerados elegíveis serão encaminhados via email, mediante ofício ao endereço eletrônico **cdiequipetecnica1@gmail.com** para inserção no serviço, respeitando a capacidade de atendimento de 16 idosos.

Ao receber o encaminhamento via email, a equipe técnica do Centro Dia fará o contato com a família para as tratativas iniciais, que são: visita domiciliar, preenchimento do contrato de prestação de serviço, orientação sobre as regras de convivência e cópias de documentos e receituários pertinentes ao idoso. A partir disso inicia-se o período de adaptação, respeitando o tempo e o desejo do idoso. Em caso de não adaptação ao serviço, com seus horários, rotinas e regras, e em caso do idoso não querer frequentar o Centro Dia do Idoso, a família será comunicada e será feita a devolutiva via email ao CREAS.

2. Execução das Atividades

O atendimento no Centro Dia do Idoso será estruturado em um conjunto de ações planejadas e integradas, desenvolvidas por uma equipe multidisciplinar. Entre as atividades oferecidas, destacam-se:

- **Cuidados básicos:** higiene pessoal, alimentação e medicação supervisionada;
- **Atividades socioeducativas:** oficinas de memória, rodas de conversa, palestras, jogos e leitura;
- **Atividades físicas e de lazer:** ginástica, alongamento, dança, passeios, comemorações;
- **Ações de promoção à saúde:** campanhas de prevenção, apoio psicológico e orientações;
- **Convivência comunitária:** estímulo à participação em grupos, ações intergeracionais e culturais.

As atividades serão executadas conforme a tabela abaixo. É importante ressaltar que o planejamento pode sofrer alterações devido a não disponibilidade do profissional envolvido na execução da atividade. Pode ocorrer também a necessidade de alterar esse cronograma para melhor

atender o público de idosos atendidos, visto que as demandas vão surgindo no decorrer da execução do serviço. As mudanças serão justificadas por



meio do Relatório Mensal de Atividades, apresentado mensalmente juntamente com o arquivo de prestação de contas.

CRONOGRAMA MENSAL DE ATIVIDADES – MAIO/2025 A ABRIL/2026

MAIO/2025

DATA	ATIVIDADE	DESCRIÇÃO	PROFISSIONAL RESPONSÁVEL
05/05	Atividade estimulação cognitiva: Dia do Trabalho	Os usuários farão atividade de caça-palavras das profissões	Psicóloga do CDI
06/05	Roda de Conversa: Dia do Trabalho	Em roda discutiremos qual a importância do trabalho na sociedade e qual era a profissão de cada usuário	Psicóloga do CDI
09/05	Café da manhã especial	Os filhos das usuárias do CDI serão convidados para um café da manhã especial em comemoração ao Dia das mães	Equipe técnica CDI
12/05	Roda de Conversa: Dia das Mães	Momento de compartilhar como era a convivência de cada usuário com sua mãe	Psicóloga do CDI
15/05	Oficina de Origami e Kirigami	Em parceria com a USP, alunas virão de maneira voluntária realizar oficinas de Origami e Kirigami	Alunas da USP
26/05	Oficina de beleza	Profissionais farão as unhas das mãos, pés e corte de barba e cabelo dos usuários	Profissionais do Salão Portal da Beleza
30/05	Comemoração dos aniversariantes do mês	Momento de interação entre os funcionários, usuários e a família dos aniversariantes do mês	Equipe técnica CDI



JUNHO/2025

DATA	ATIVIDADE	DESCRIÇÃO	PROFISSIONAL RESPONSÁVEL
03/06	Palestra: Conscientização contra obesidade	Em comemoração ao Dia da Conscientização Contra a Obesidade, a nutricionista convidada abordará questões importantes sobre cuidados com a alimentação	Nutricionista Mônica Lobo
04/06	Oficina de artesanato	Será realizado uma oficina de artesanato com materiais reciclados, em comemoração do Dia Nacional da Reciclagem	Psicopedagoga Iara Preti
05/06	Apresentação teatral: Maio Amarelo	O Projeto AMMA virá até o CDI para apresentar uma peça teatral sobre a Campanha Maio Amarelo: Mês de Conscientização sobre Acidentes de Trânsito	Projeto AMMA (Associação Alda Miranda Matheus)
10/06	Oficina de culinária	Juntamente com a cozinheira, os idosos farão uma salada de frutas e comerão no café da tarde	Cozinheira do CDI
12/06	Roda de Conversa: “Relacionamento na 3ª idade”	Em comemoração do dia dos Namorados, será realizada uma roda de conversa sobre a visão dos usuários a respeito dos relacionamentos na 3ª idade	Psicóloga do CDI
16/06	Palestra: Dia Internacional de Combate à Violência Contra o Idoso	Será realizada a “Semana de conscientização à violência contra o idoso” e ocorrerá uma palestra sobre essa temática	Conselho do Idoso de Pirassununga-SP
17/06	Atividades estimulação	Será realizada a “Semana de conscientização à violência contra o	Psicóloga do CDI



	cognitivas: Idosos	idoso” e os usuários farão uma atividade de caça-palavras	
18/06	Palestra: Cuidados com a pessoa idosa	Será realizada a “Semana de conscientização à violência contra o idoso” e a Guarda Civil Municipal realizará uma palestra sobre cuidados com a pessoa idosa para evitar violência	Guarda Civil Municipal de Pirassununga-SP
19/06	Roda de conversa: O que é violência	Será realizada a “Semana de conscientização à violência contra o idoso” e será realizada uma roda de conversa sobre violência	Assistente social do CDI
20/06	Atividade estimulação cognitiva: “Qual é a música?”	Em comemoração ao Dia da Música, os idosos terão que adivinhar qual é a música, a partir de palavras norteadoras	Psicóloga do CDI
23/06	Oficina de beleza	Profissionais farão as unhas das mãos, pés e corte de barba e cabelo dos usuários	Profissionais do Salão Portal da Beleza
24/06	Roda de conversa: Dia da Música	Em comemoração ao Dia da Música, será realizada uma roda de conversa sobre esta temática	Psicóloga do CDI
26/06	Tarde do cinema	Os usuários irão ao cinema para assistir um filme que estiver em cartaz	Cinema Cine Uniplex
27/06	Comemoração dos aniversariantes do mês	Momento de interação entre os funcionários, usuários e a família dos aniversariantes do mês	Equipe técnica CDI
JULHO/2025			



DATA	ATIVIDADE	DESCRIÇÃO	PROFISSIONAL RESPONSÁVEL
02/07	Atividade estimulação cognitiva: Dinâmica com letras	Os usuários deverão procurar as letras do alfabeto necessárias para formar palavras e frases específicas, estas letras estarão recortadas e postas sobre uma mesa	Psicóloga do CDI
11/07	Evento: Festa Julina	Evento aberto para a família e a comunidade com comidas e bebidas típicas desta época do ano	Equipe técnica CDI
14/07	Roda de conversa: Dia da liberdade de pensamento	Será realizada uma roda de conversa a fim de refletir sobre o que é a liberdade de pensamento	Assistente social do CDI
15/07	QuickMassage	Em comemoração ao Dia do Homem, o enfermeiro virá ao CDI para ofertar QuickMassage aos usuários	Enfermeiro Denis Rossi
20/07	Piquenique na praça com roda de conversa sobre o Dia Internacional da Amizade	Os usuários irão na praça do Jardim Itália para participar de um piquenique no café da manhã e conversar sobre a importância da amizade	Psicóloga do CDI
25/07	Comemoração dos aniversariantes do mês	Momento de interação entre os funcionários, usuários e a família dos aniversariantes do mês	Equipe técnica CDI
28/07	Oficina de beleza	Profissionais farão as unhas das mãos, pés e corte de barba e cabelo dos usuários	Profissionais do Salão Portal da Beleza



29/07	Palestra: Doenças hepáticas	Em comemoração a Campanha Julho amarelo: mês de conscientização das doenças hepáticas, será realizada uma palestra sobre esta temática	Vigilância epidemiológica
AGOSTO/2025			
DATA	ATIVIDADE	DESCRIÇÃO	PROFISSIONAL RESPONSÁVEL
04/08	Roda de conversa: História de Pirassununga	Na roda de conversa sobre a história de Pirassununga, os usuários poderão compartilhar sobre as mudanças presenciadas na cidade ao longo dos anos	Assistente social do CDI
05/08	Almoço na Cachoeira de Emas	Os usuários irão até a Cachoeira de Emas para almoçar, em comemoração ao aniversário da cidade	Equipe técnica CDI
07/08	Atividade de horta	Os usuários irão plantar feijão no copo descartável e deverão cuidar dele ao longo das semanas	Cuidadoras do CDI
08/08	Café da manhã especial	Os filhos dos usuários do CDI serão convidados para um café da manhã especial em comemoração ao Dia dos pais	Equipe técnica CDI
12/08	Oficina de culinária	Juntamente com a cozinheira, os idosos farão gelatina colorida e comerão no café da tarde	Cozinheira do CDI



15/08	Palestra: Conscientização sobre enfrentamento à violência contra a mulher	Em comemoração a Campanha Agosto Lilás: Conscientização sobre enfrentamento à violência contra a mulher, será realizada uma palestra a respeito desta temática	Assistente social CRAS/CREAS
18/08	Oficina de memória: Dia da Fotografia	Em comemoração ao dia da fotografia, os idosos irão trazer fotos antigas ao CDI para compartilhar as histórias da época	Psicóloga do CDI
19/08	Palestra sobre Dia Nacional da Saúde	Em parceria com alunos da ETEC, os usuários ouvirão sobre a importância dos cuidados com a saúde	Parceria com alunos da ETEC
22/08	Roda de conversa: Dia do Folclore	Será realizada uma roda de conversa sobre o Dia do Folclore	Psicóloga do CDI
24/08	Roda de conversa: Como foi a sua infância?	Em comemoração ao Dia da Infância, os idosos poderão compartilhar na roda de conversa como foi a infância deles	Psicóloga do CDI
25/08	Oficina de beleza	Cuidadoras farão as unhas das mãos, pés e corte de barba e cabelo dos usuários	Profissionais do Salão Portal da Beleza
26/08	Roda de conversa: Dia Mundial do Combate à injustiça	Será abordado com os usuários sobre injustiça e momentos que passaram por isso	Assistente social do CDI



29/08	Comemoração dos aniversariantes do mês	Momento de interação entre os funcionários, usuários e a família dos aniversariantes do mês	Equipe técnica CDI
SETEMBRO/2025			
DATA	ATIVIDADE	DESCRIÇÃO	PROFISSIONAL RESPONSÁVEL
02/09	Oficina de artesanato	Atividade de artesanato em comemoração ao Dia do Florista, os usuários usarão flores e folhas para realizar a atividade	Psicopedagoga Iara Preti
16/09	Roda de conversa: Setembro Amarelo	Será realizada a “Semana de conscientização do combate ao suicídio” e os idosos poderão debater sobre o tema abordado	Assistente social do CDI
17/09	Roda de conversa: Prevenção ao suicídio na 3ª idade	Será realizada a “Semana de conscientização do combate ao suicídio” e faremos uma roda de conversa sobre como prevenir o suicídio na 3ª idade	Psicóloga Luciana Azevedo do CAPS-I
18/09	Dinâmica: Mitos e verdades sobre o suicídio	Será realizada a “Semana de conscientização do combate ao suicídio” e os usuários participarão de uma dinâmica sobre mitos e verdades desta temática	Psicóloga do CDI
22/09	Oficina de beleza	Cuidadoras farão as unhas das mãos, pés e corte de barba e cabelo dos usuários	Profissionais do Salão Portal da Beleza
23/09	Passeio externo:	Em comemoração ao dia da árvore,	Equipe técnica CDI



	Visita ao Horto Florestal	os usuários irão visitar e conhecer o Horto Florestal	
25/09	Passeio externo em comemoração do Dia do sorvete	Passeio na praça Central de Pirassununga, para tomar sorvete	Equipe técnica CDI
26/09	Comemoração dos aniversariantes do mês	Momento de interação entre os funcionários, usuários e a família dos aniversariantes do mês	Equipe técnica CDI

OUTUBRO/2025

DATA	ATIVIDADE	DESCRIÇÃO	PROFISSIONAL RESPONSÁVEL
01/10	Caminhada na USP	Em comemoração ao Dia Internacional do Idoso, realizaremos uma caminhada na USP com os usuários	Equipe técnica CDI
08/10	Roda de conversa: Dia do Direito à Vida	Os usuários participarão de uma roda de conversa para refletir sobre o Direito à Vida	Assistente social do CDI
10/10	Dinâmica: Mitos e verdades sobre a saúde mental	Em comemoração ao Dia Mundial da Saúde Mental, os usuários participarão de uma dinâmica sobre mitos e verdades desta temática	Psicóloga do CDI
13/10	Roda de conversa: O que é ser criança para você?	Será realizada uma roda de conversa sobre o Dia das crianças e os usuários poderão refletir sobre como foi sua infância	Psicóloga do CDI



17/10	Piquenique na praça	Os usuários irão na praça da Cidade Jardim para participar de um piquenique no café da manhã e jogar jogos de cartas e tabuleiro	Equipe técnica CDI
22/10	Palestra: Como prevenir o câncer de mama	Campanha outubro rosa: conscientização da prevenção do câncer de mama –	Enfermeira Fabiana Paiva
24/10	Oficina de culinária	Juntamente com a cozinheira, os idosos farão pastel e comerão no café da tarde	Cozinheira do CDI
27/10	Oficina de beleza	Cuidadoras farão as unhas das mãos, pés e corte de barba e cabelo dos usuários	Profissionais do Salão Portal da Beleza
28/10	Palestra: Importância dos cuidados com a saúde bucal na 3ª idade	Em comemoração ao Dia Nacional da saúde bucal, os usuários participarão de uma palestra sobre os cuidados com a saúde bucal	Dentista Ana Cláudia Micheti
31/10	Comemoração dos aniversariantes do mês	Momento de interação entre os funcionários, usuários e a família dos aniversariantes do mês	Equipe técnica CDI
NOVEMBRO/2025			



DATA	ATIVIDADE	DESCRIÇÃO	PROFISSIONAL RESPONSÁVEL
07/11	Piquenique na praça	Os usuários irão na praça do Jardim Itália para participar de um piquenique no café da manhã e jogar jogos de cartas e tabuleiro	Equipe técnica CDI
13/11	Roda de conversa: Dia Mundial da Gentileza	Será discutido com os usuários sobre o que a gentileza a sua importância na convivência social	Psicóloga do CDI
14/ 11	Roda de conversa: Dia Internacional da Tolerância	Em comemoração ao Dia da Tolerância, os usuários poderão refletir sobre sua importância para um bom convívio	Assistente social do CDI
17/11	Oficina de artesanato	Em comemoração ao Dia da Criatividade, a psicopedagoga voluntária fará uma atividade de artesanato para despertar a criatividade dos usuários	Psicopedagoga Iara Preti
18/11	Oficina de artesanato	Em comemoração ao Dia da bandeira realizaremos uma atividade de artesanato com pintura e colagem	Psicóloga do CDI
19/11	Palestra: Dia Nacional da Consciência Negra	Em comemoração ao Dia Nacional da Consciência Negra, os usuários poderão ouvir um pouco sobre a história desta data e a importância deste tema, principalmente nos dias atuais	Assistente social Fátima Aurélio



24/11	Oficina de beleza	Cuidadoras farão as unhas das mãos, pés e corte de barba e cabelo dos usuários	Profissionais do Saão Portal da Beleza
25/11	Palestra: Importância dos cuidados da saúde masculina e combate ao câncer de próstata	Campanha novembro azul: conscientização da prevenção ao câncer de próstata e dia internacional do Homem	Enfermeiro Denis Rossi
27/11	Palestra: Dia Nacional do Combate ao Câncer	Em parceria com voluntários do GVCC, abordaremos sobre o que é o câncer e como prevenir	Grupo de Voluntários no Combate ao Câncer (GVCC)
28/11	Comemoração dos aniversariantes do mês	Momento de interação entre os funcionários, usuários e a família dos aniversariantes do mês	Equipe técnica CDI

DEZEMBRO/2025

DATA	ATIVIDADE	DESCRIÇÃO	PROFISSIONAL RESPONSÁVEL
01/12	Oficina de decoração Natal	Os usuários ajudarão a montar árvore de Natal para colocar no CDI	Psicóloga do CDI
05/12	Oficina de culinária	Juntamente com a cozinheira, os idosos farão misto quente e comerão no café da tarde	Cozinheira do CDI



10/12	Roda de conversa: Dia dos Direitos Humanos	Os usuários irão participar de uma roda de conversa a fim de conhecer quais são os direitos humanos	Assistente social do CDI
12/12	Passeio no pesque pague Recanto Andreeta	Usuários irão para um passeio no pesque pague Recanto Andreeta, onde poderão pescar e almoçar no local	Equipe técnica CDI
16/12	Roda de conversa: O que é o Natal?	Será realizada uma roda de conversa sobre o que é o Natal	Psicóloga do CDI
18/12	Apresentação teatral: Cantata Natal	As crianças da Igreja do Ipiranga virão ao CDI para apresentar uma peça teatral sobre o Natal. A família dos usuários virá para prestigiar	Apresentação de crianças da Igreja do Ipiranga – Terra azul
19/12	Comemoração dos aniversariantes do mês	Momento de interação entre os funcionários, usuários e a família dos aniversariantes do mês	Equipe técnica CDI
22/12	Oficina de beleza	Cuidadoras farão as unhas das mãos, pés e corte de barba dos usuários	Profissionais do Salão Portal da Beleza
JANEIRO/2026			
DATA	ATIVIDADE	DESCRIÇÃO	PROFISSIONAL RESPONSÁVEL
05/01	Roda de conversa: Ano Novo	Será realizada a “Semana Janeiro Branco: Conscientização sobre a saúde mental”	Psicóloga do CDI



06/01	Dinâmica: Ano novo e saúde mental	Semana janeiro branco: conscientização sobre a saúde mental	Psicóloga do CDI
14/01	Roda de conversa: Saúde mental na 3ª idade	Semana janeiro branco: conscientização sobre a saúde mental	Psicóloga Luciana Azevedo do CAPS-I
23/01	Piquenique na praça	Os usuários irão na praça da Cidade Jardim para participar de um piquenique no café da manhã e jogar jogos de cartas e tabuleiro	Equipe técnica CDI
28/01	Roda de conversa: Dia da não violência	Os usuários participarão de uma roda de conversa para se conscientizarem sobre o que é a violência	Assistente social do CDI
26/01	Oficina de beleza	Cuidadoras farão as unhas das mãos, pés e corte de barba e cabelo dos usuários	Profissionais do Salão Portal da Beleza
30/01	Comemoração dos aniversariantes do mês	Momento de interação entre os funcionários, usuários e a família dos aniversariantes do mês	Equipe técnica CDI
FEVEREIRO/2026			



DATA	ATIVIDADE	DESCRIÇÃO	PROFISSIONAL RESPONSÁVEL
03/02	Palestra: Conscientização sobre a Doença de Alzheimer	Devido a Campanha Fevereiro Roxo: Conscientização sobre a Doença de Alzheimer, iremos ofertar no CDI uma palestra sobre essa temática	Parceria com alunos da ETEC ou Instituição de Longa Permanência para Idosos
05/02	Roda de conversa: Estatuto do idoso	Os usuários poderão conhecer e tirar dúvidas sobre o Estatuto do idoso	Assistente social do CDI
12/02	Oficina de artesanato	Produção de máscaras carnavalescas com os usuários	Psicóloga do CDI
13/02	Comemoração do carnaval com músicas temáticas	Será realizado um momento de interação entre os usuários e funcionários com músicas antigas devido ao feriado de carnaval	Equipe técnica CDI
20/02	Oficina de culinária	Juntamente com a cozinheira, os idosos farão bolachas de nata e comerão no café da tarde	Cozinheira do CDI
23/02	Oficina de beleza	Cuidadoras farão as unhas das mãos, pés e corte de barba e cabelo dos usuários	Profissionais do Salão Portal da Beleza
26/02	Roda de conversa: Consequências do uso do álcool e drogas na 3ª idade	Campanha fevereiro vermelho: prevenção ao uso de drogas e alcoolismo Visita CAPS-AD	Equipe técnica CDI
27/02	Comemoração dos aniversariantes do mês	Momento de interação entre os funcionários, usuários e a família dos aniversariantes do mês	Equipe técnica CDI

**MARÇO/2026**

DATA	ATIVIDADE	DESCRIÇÃO	PROFISSIONAL RESPONSÁVEL
03/03	Roda de conversa: Convivência social	Será abordado com os usuários através de uma roda de conversa sobre a importância da boa convivência social	Assistente social do CDI
06/03	Café da manhã especial	Será realizado um café da manhã especial em comemoração ao Dia Internacional da Mulher	Equipe técnica CDI
12/03	Palestra: Conscientização sobre câncer colorretal e câncer de colo de útero	Campanha março azul-marinho e março lilás: conscientização sobre câncer colorretal e câncer de colo de útero	Grupo de Voluntários no Combate ao Câncer (GVCC)
16/03	Dinâmica em grupo	Os usuários irão participar da dinâmica de grupo: “O feitiço virou contra o feitiço”	Psicóloga do CDI
18/03	Roda de conversa: Valorização da mulher	Em prol da Campanha Março Pink: conscientização e valorização da mulher, os usuários participarão de uma roda de conversa sobre esta temática	Psicóloga Maísa Marques
20/03	Piquenique na praça	Os usuários irão na praça do Jardim Itália para participar de um piquenique no café da manhã e jogar jogos de cartas e tabuleiro	Equipe técnica CDI



23/03	Oficina de beleza	Cuidadoras farão as unhas das mãos, pés e corte de barba e cabelo dos usuários	Profissionais do Salão Portal da Beleza
27/03	Comemoração dos aniversariantes do mês	Momento de interação entre os funcionários, usuários e a família dos aniversariantes do mês	Equipe técnica CDI
ABRIL/2026			
DATA	ATIVIDADE	DESCRIÇÃO	PROFISSIONAL RESPONSÁVEL
01/04	Roda de conversa: Curiosidades sobre a páscoa	Usuários participarão de uma roda de conversa sobre as curiosidades da Páscoa	Psicóloga do CDI
02/04	Oficina de artesanato	Confecção de coelhinhos da Páscoa	Psicóloga do CDI
08/04	Roda de conversa: Higiene pessoal	Será falado nesta roda de conversa sobre a importância dos cuidados com a higiene pessoal também na 3ª idade	Assistente social do CDI
14/04	Palestra: Prevenção de riscos e quedas em idosos	Em parceria com a Tec. De enfermagem Jaqueline Honorato, os usuários e suas respectivas famílias participarão de uma palestra sobre como prevenir riscos e quedas dos idosos	Tec. Enfermagem Jaqueline Honorato
17/04	Oficina de culinária	Juntamente com a cozinheira, os idosos farão mini pizza e comerão no café da tarde	Cozinheira do CDI



20/04	Oficina de beleza	Cuidadoras farão as unhas das mãos, pés e corte de barba e cabelo dos usuários	Profissionais do Salão Portal da Beleza
24/04	Comemoração dos aniversariantes do mês	Momento de interação entre os funcionários, usuários e a família dos aniversariantes do mês	Equipe técnica CDI

3. Acompanhamento e Avaliação Contínua

O acompanhamento do idoso será realizado de forma sistemática por toda a equipe técnica, com:

- **Elaboração de planos individuais de atendimento;**
- **Reuniões periódicas mensais da equipe** para avaliação dos casos e redefinição de estratégias;
- Registro contínuo das **evoluções comportamentais, de saúde e sociais realizados pela equipe técnica;**
- Avaliação de resultados a partir de indicadores de frequência de participação nas atividades e metas previamente estabelecidas de participação conforme cronograma apresentado e enviado mensalmente no Relatório de Atividades.

Esse processo visa garantir a qualidade do atendimento, a efetividade das ações e a adaptação constante às necessidades dos usuários.

4. Interação com a Família

O trabalho com as famílias dos idosos é parte essencial do serviço. Serão realizadas:

- **Reuniões trimestrais** com familiares para troca de informações e orientações;
- **Atendimentos individuais**, sempre que necessário. Os idosos trazem em forma de demanda espontânea, em momentos de roda de conversa ou em particular com as cuidadoras demandas de temas que precisam ser tratados em particular com a equipe técnica, para acompanhamento social e escuta qualificada; Portanto este serviço acontecerá conforme a necessidade individual de cada idoso/família, entretanto será designado na agenda técnica 3 horas por semana para esta demanda.

- **Atividades integradas** entre idosos e suas famílias para fortalecimento de vínculos, como aniversariantes do mês, apresentações culturais, eventos



comunitários;

O objetivo é envolver a família no processo de cuidado, promover corresponsabilidade e apoiar em situações de vulnerabilidade.

No caso de não colaboração e parceria com a família, será acionado e notificado via email ou por outro canal oficial, o CREAS devido ser a referência na rede socioassistencial do município

5. Desligamento e Reinserção

O desligamento do idoso do serviço do Centro Dia deve ser conduzido com cuidado, planejamento e acompanhamento técnico, visando garantir a continuidade da proteção social e o bem-estar do usuário e de sua família. Essa fase exige uma abordagem ética, participativa e interdisciplinar, baseada na escuta qualificada, na análise das condições do idoso e de sua rede de apoio.

Motivos para o Desligamento

- Reintegração familiar com condições adequadas de cuidado durante o dia;
- Encaminhamento para outro serviço mais adequado (institucionalização, internação hospitalar, entre outros);
- Mudança de município ou endereço fora da área de abrangência do serviço;
- Falecimento;
- Solicitação da família ou do próprio idoso;
- Ausência injustificada por período prolongado, conforme definido em regulamento interno.

Etapas do Processo de Desligamento

1. Avaliação Final

- A avaliação será feita pela equipe técnica multidisciplinar (assistente social, psicólogo, cuidador, entre outros), por meio de:
 - **Entrevistas com o idoso e sua família;**
 - **Observações diretas do comportamento e da participação nas atividades;**
 - **Estudo de caso com histórico de atendimento no serviço;**
 - **Verificação das condições socioeconômicas e da rede de apoio familiar e comunitária;**



- Aplicação de **instrumentais técnicos**, como:
 - Ficha de Evolução do Atendimento (PIA);
 - Relatório Social (PTS);
 - Registro de Participação em Atividades (ficha de evolução);
 - Formulário de Acompanhamento Familiar (ficha de evolução).



PROJETO TERAPÊUTICO SINGULAR (PTS)

1. IDENTIFICAÇÃO:

Nome do usuário: _____



6. Definição de metas

7. Ações clínicas já realizadas/Reavaliação

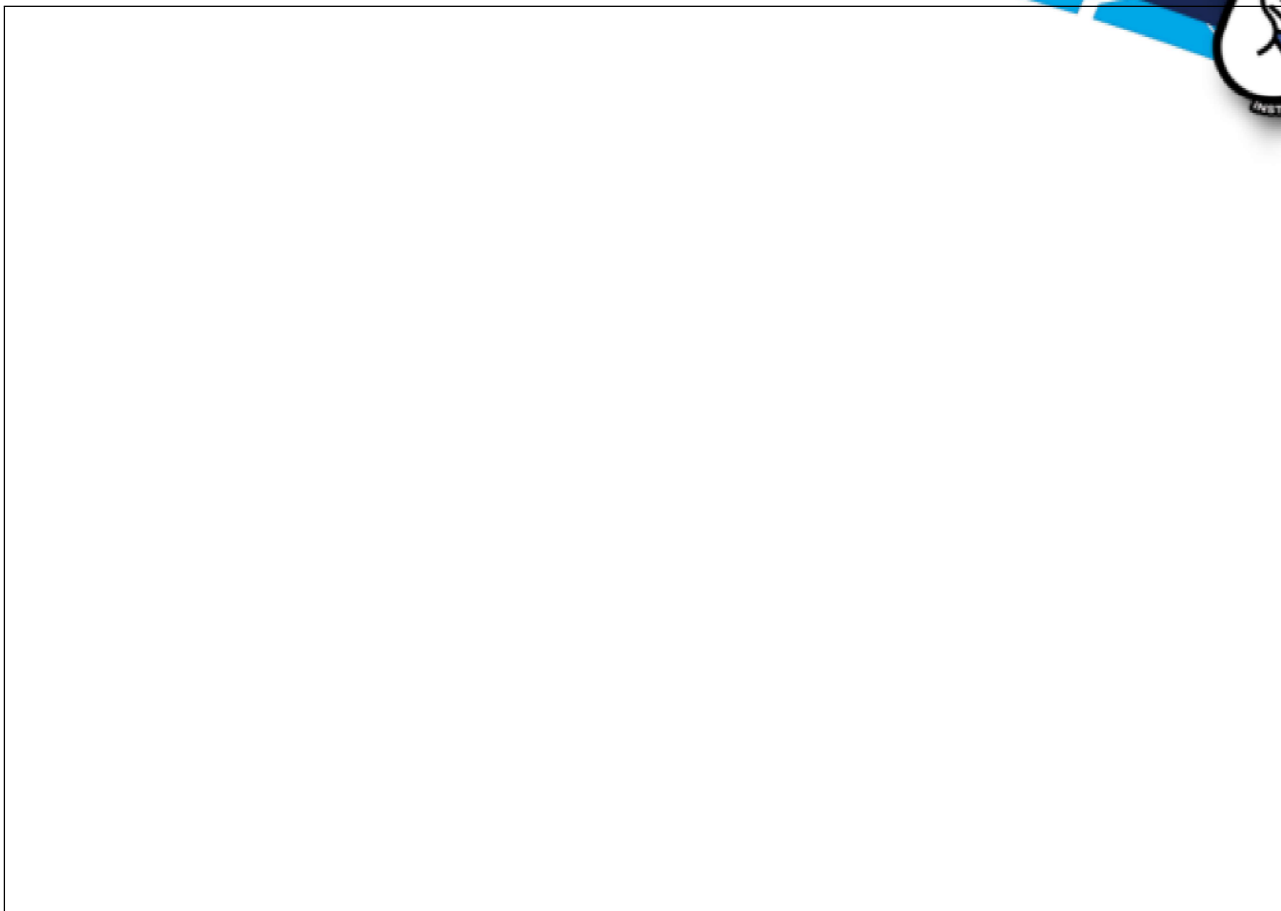
Centro Dia do Idoso
Endereço: Rua 15 de novembro, 530- Jd. Eldorado
Cep:13.630-082
centroidosopira@gmail.com
Telefone: 19. 2134-4700



6. Definição de metas

7. Ações clínicas já realizadas/Reavaliação

Centro Dia do Idoso
 Endereço: Rua 15 de novembro, 530- Jd. Eldorado
 Cep:13.630-082
 centroidosopira@gmail.com
 Telefone: 19. 2134-4700





PLANO INDIVIDUAL DE ATENDIMENTO – PIA

IDENTIFICAÇÃO		Data da elaboração:
Nome completo:		Data de nascimento:
Estado civil:	RG:	CPF:

ENDEREÇO				
Rua/Av.	Bairro:	Nº	Cidade:	Cep:
Ponto de referência:			Telefone:	

COMPOSIÇÃO FAMILIAR		
Nome completo:	Parentesco:	Telefone:

NECESSIDADE IDENTIFICADA
Situação documental:
Clínica (exames clínicos):
Físico (capacidade física):
Mental (cognitivo):

Centro Dia do Idoso
 Endereço: Rua 15 de novembro, 77 - Jd. Eldorado
 Cep:13.630-140
 centroidosopira@gmail.com
 Telefone: 19. 2134-4700



Funcional (autonomia ou independência):
Educação:
Social (família, habitat, recursos econômicos e rede social):

METAS ESTABELECIDAS

Objetivos:

ÁREA	META	PRAZO FINAL

Centro Dia do Idoso
 Endereço: Rua 15 de novembro, 77 - Jd. Eldorado
 Cep:13.630-140
 centroidosopira@gmail.com
 Telefone: 19. 2134-4700



2. Planejamento do Desligamento e Transição

- Reunião com a família ou responsável para apresentar a avaliação e discutir o desligamento, no caso de rebaixamento do grau de dependência;
- Articulação com a rede socioassistencial por meio eletrônico ou de reunião para garantir **encaminhamentos adequados**, nos casos de não adaptação e adequação ao serviço ou se necessário encaminhá-los para uma ILPI (CREAS, CRAS, serviços de saúde, etc.);
- Orientações à família sobre a continuidade do cuidado e acesso a direitos;
- Entrega formal do relatório de desligamento, com assinatura da equipe técnica e ciência da família/responsável.



TERMO DE DESLIGAMENTO

Eu, _____, portador (a) do
RG _____ e CPF _____ e responsável pelo (a)
senhor (a) _____, portador (a) do
RG _____ e CPF _____, venho através deste
manifestar meu interesse em desligar o (a) mesmo (a) do Centro Dia do Idoso (CDI).

Motivo do desligamento:

Pirassununga-SP, _____ de _____ de _____.

Assinatura do responsável: _____

Centro Dia do Idoso
Endereço: Rua 15 de novembro, 77 – Jd. Eldorado
CEP: 13.630-082 centroidosopira@gmail.com
Telefone: 19. 2134-4700



3. Reinserção no Serviço

- Caso haja necessidade futura de retorno ao serviço, será necessária nova solicitação e encaminhamento ao CREAS;
- O caso será reavaliado conforme os mesmos critérios utilizados no processo de admissão;
- Sempre que possível, será dada **prioridade no reingresso**, especialmente em situações de agravamento da vulnerabilidade.

6. Prestação de Contas

A prestação de contas será feita de forma mensal e anual, conforme previsto na Lei nº 13.019/2014, alterada pela Lei nº 13.204/2015, e na Instrução TCE-SP 001/20, alterada pela 011/21. Após a assinatura do Termo de Colaboração, a organização enviará mensalmente, até o dia 5 de cada mês, os documentos exigidos em formato digital para a Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social, conforme Decreto Municipal 6.900/2017.

A prestação de contas incluirá: relatório de execução das atividades, comparativo entre metas e resultados, extratos bancários, demonstrativos de receitas e despesas, e cópias dos documentos fiscais carimbados e com identificação do Termo de Colaboração.

Toda a documentação será guardada em via original e cópia digitalizada, ficando disponível para apresentação à Comissão de Monitoramento sempre que solicitado.

8. Caracterização socioeconômica da região

O município de Pirassununga, localizado no interior do estado de São Paulo, possui uma população estimada de 73.545 habitantes (Censo IBGE 2022). Deste total, uma parcela significativa é composta por pessoas com 60 anos ou mais, representando aproximadamente **15,6% da população**, o que equivale a **cerca de 11.470 idosos**.

Esse número confirma uma **tendência de envelhecimento populacional**, comum em muitas cidades brasileiras, e reforça a importância de serviços públicos voltados para a proteção, cuidado e inclusão dessa faixa etária.

Do ponto de vista socioeconômico, muitos idosos enfrentam desafios relacionados à renda, saúde e vínculos familiares. Ainda que Pirassununga apresente bons indicadores gerais de educação e qualidade de vida, grande parte da população idosa depende de **aposentadorias de um salário mínimo**, e muitos vivem em contextos de **isolamento social** ou com redes de apoio fragilizadas.

Além disso, é comum que familiares dos idosos estejam inseridos no mercado de trabalho e não disponham de tempo integral para os cuidados diários, o que evidencia a



necessidade de **espaços protetivos durante o dia**, como o Centro Dia do Idoso, que atua na **promoção da autonomia, prevenção de situações de negligência e fortalecimento dos vínculos familiares**.

Dessa forma, os dados apontam para um cenário em que o serviço do Centro Dia se mostra essencial como parte da rede de proteção social do município, oferecendo suporte técnico, atividades significativas e acompanhamento sistemático a essa população.

9. Impacto social esperado.

As ações no **Centro Dia do Idoso** serão voltadas para a promoção da saúde, da autonomia e da socialização, com foco na melhoria da qualidade de vida dos idosos e redução da vulnerabilidade social.

Como as ações garantirão eficácia:

1. Promoção da Autonomia e Mobilidade:

- **Ações:** Atividades físicas semanais, incluindo caminhadas, exercícios de fortalecimento e estimulação da mobilidade.
- **Resultados Esperados:** Espera-se que **os idosos melhorem sua capacidade de mobilidade** e aumentem sua autonomia nas atividades diárias.
- **Impacto na Eficácia:** O aumento da mobilidade e da independência diretamente reduz os riscos de dependência e melhora a qualidade de vida dos idosos.

2. Integração Social e Prevenção ao Isolamento:

- **Ações:** Realização de eventos e atividades culturais e recreativas conforme cronograma apresentado acima, garantindo a **participação ativa dos idosos** em eventos comunitários e sociais.
- **Resultados Esperados:** A participação contínua dos idosos em atividades sociais reduzirá o **isolamento social**, um fator de risco que agrava a vulnerabilidade.
- **Impacto na Eficácia:** A integração social diminuirá os riscos de depressão e ansiedade entre os idosos, que são comuns em contextos de isolamento, e fortalecerá seu pertencimento à comunidade.

3. Acompanhamento de Saúde Preventiva:

- **Ações:** Realização de encaminhamentos para consultas periódicas e aferições de saúde (pressão arterial, glicemia, etc.).
- **Resultados Esperados:** Os idosos com condições crônicas terão **melhor controle de doença** como hipertensão e diabetes, prevenindo complicações graves.
- **Impacto na Eficácia:** O controle de condições crônicas contribui diretamente para a redução de hospitalizações e melhora o bem-estar geral dos idosos, impactando positivamente na qualidade de vida.

Efetividade: Mudanças Incorporadas na Realidade dos Usuários

A **efetividade** refere-se à observação de como as **mudanças geradas pelo serviço** impactam a realidade dos usuários e contribuem para a melhoria de suas condições de vida a longo prazo. O objetivo é que as ações do **Centro Dia do Idoso** não apenas atendam às necessidades imediatas, mas também promovam mudanças sustentáveis nas vidas dos idosos, melhorando sua autonomia, saúde, segurança e inclusão social.

Como as ações garantirão efetividade:



1. Melhora da Qualidade de Vida:

- **Ações:** Desenvolvimento de atividades semanais de **estimulação cognitiva e física** que incentivam o autocuidado e a prevenção de doenças.
- **Mudança Esperada:** A autonomia dos idosos será significativamente aumentada, com impactos diretos na **redução da dependência** de cuidados externos.
- **Impacto na Efetividade:** Com o aumento da autonomia, os idosos terão mais controle sobre suas próprias vidas, o que contribui para uma **melhor autoestima** e maior **inclusão social**.

2. Redução da Vulnerabilidade Social:

- **Ações:** Integração dos idosos em programas de **cidadania ativa**, como participação em eventos sociais, apoio familiar e articulação com outras políticas públicas.
- **Mudança Esperada:** A redução do isolamento social e a promoção da participação ativa na comunidade proporcionará aos idosos uma **rede de apoio mais forte**, minimizando os riscos de vulnerabilidade social.
- **Impacto na Efetividade:** A interação com a comunidade e a rede de apoio familiar e institucional cria um sistema de suporte duradouro, proporcionando segurança e reduzindo a **vulnerabilidade social** dos idosos.

3. Fortalecimento da Rede de Cuidados:

- **Ações:** Parcerias com outros serviços da **rede socioassistencial**, como saúde, assistência social e cultura.
- **Mudança Esperada:** A integração com outras políticas públicas e serviços garantirá que os idosos recebam **atendimento holístico** e contínuo.
- **Impacto na Efetividade:** A coordenação interinstitucional ampliará as opções de apoio aos idosos, favorecendo a **sustentabilidade das mudanças**, como maior acesso a cuidados médicos, psicossociais e culturais, garantindo que as melhorias perdurem a longo prazo.

10. Objetivo Geral

Atender idosos com idade igual ou superior a 60 anos através de equipe específica e habilitada para a prestação de serviços especializados a pessoas em situação de dependência que requeiram cuidados permanentes e/ou prolongados sendo estes pautados no reconhecimento do potencial do idoso, da família e do cuidador.

11. Objetivos Específicos

- Desenvolver atividades socioeducativas, recreativas e terapêuticas que estimulem a autonomia, o raciocínio, a coordenação motora e o bem-estar emocional dos idosos, por meio de oficinas de memória, rodas de conversa, artesanato, música e atividades físicas leves.
- Fortalecer os vínculos sociais e familiares dos usuários, promovendo momentos de convivência grupal, celebrações de datas comemorativas e encontros intergeracionais.
- Oferecer acompanhamento individualizado aos idosos, com apoio da equipe técnica, para identificar necessidades específicas e construir estratégias de cuidado



personalizado.

- Realizar encontros periódicos com familiares e/ou cuidadores, oferecendo orientações sobre cuidados com a pessoa idosa, escuta qualificada e suporte emocional.
- Articular com a rede socioassistencial e demais políticas públicas (saúde, educação, cultura, entre outras) para garantir o acesso dos idosos aos seus direitos e serviços complementares
- Monitorar e avaliar continuamente as ações desenvolvidas, garantindo a execução das atividades conforme o Plano de Trabalho e as diretrizes da Política Nacional de Assistência Social.

12. Meta

Executar o cronograma estruturado de ações voltadas à promoção da autonomia, bem-estar físico, cognitivo e social das pessoas idosas atendidas pelo Centro Dia do Idoso, por meio da realização de:

CRONOGRAMA MENSAL DE ATIVIDADES – MAIO/2025 A ABRIL/2026

MAIO/2025

DATA	ATIVIDADE	DESCRIÇÃO	PROFISSIONAL RESPONSÁVEL
05/05	Atividade estimulação cognitiva: Dia do Trabalho	Os usuários farão atividade de caça-palavras das profissões	Psicóloga do CDI
06/05	Roda de Conversa: Dia do Trabalho	Em roda discutiremos qual a importância do trabalho na sociedade e qual era a profissão de cada usuário	Psicóloga do CDI
09/05	Café da manhã especial	Os filhos das usuárias do CDI serão convidados para um café da manhã especial em comemoração ao Dia das mães	Equipe técnica CDI
12/05	Roda de Conversa: Dia das Mães	Momento de compartilhar como era a convivência de cada usuário com sua mãe	Psicóloga do CDI



15/05	Oficina de Origami e Kirigami	Em parceria com a USP, alunas virão de maneira voluntária realizar oficinas de Origami e Kirigami	Alunas da USP
26/05	Oficina de beleza	Profissionais farão as unhas das mãos, pés e corte de barba e cabelo dos usuários	Profissionais do Salão Portal da Beleza
30/05	Comemoração dos aniversariantes do mês	Momento de interação entre os funcionários, usuários e a família dos aniversariantes do mês	Equipe técnica CDI

JUNHO/2025

DATA	ATIVIDADE	DESCRIÇÃO	PROFISSIONAL RESPONSÁVEL
03/06	Palestra: Conscientização contra obesidade	Em comemoração ao Dia da Conscientização Contra a Obesidade, a nutricionista convidada abordará questões importantes sobre cuidados com a alimentação	Nutricionista Mônica Lobo
04/06	Oficina de artesanato	Será realizado uma oficina de artesanato com materiais reciclados, em comemoração do Dia Nacional da Reciclagem	Psicopedagoga Iara Preti
05/06	Apresentação teatral: Maio Amarelo	O Projeto AMMA virá até o CDI para apresentar uma peça teatral sobre a Campanha Maio Amarelo: Mês de Conscientização sobre Acidentes de Trânsito	Projeto AMMA (Associação Alda Miranda Matheus)
10/06	Oficina de culinária	Juntamente com a cozinheira, os idosos farão uma salada de frutas e	Cozinheira do CDI



		comerão no café da tarde	
12/06	Roda de Conversa: “Relacionamento na 3ª idade”	Em comemoração do dia dos Namorados, será realizada uma roda de conversa sobre a visão dos usuários a respeito dos relacionamentos na 3ª idade	Psicóloga do CDI
16/06	Palestra: Dia Internacional de Combate à Violência Contra o Idoso	Será realizada a “Semana de conscientização à violência contra o idoso” e ocorrerá uma palestra sobre essa temática	Conselho do Idoso de Pirassununga-SP
17/06	Atividades estimulação cognitivas: Idosos	Será realizada a “Semana de conscientização à violência contra o idoso” e os usuários farão uma atividade de caça-palavras	Psicóloga do CDI
18/06	Palestra: Cuidados com a pessoa idosa	Será realizada a “Semana de conscientização à violência contra o idoso” e a Guarda Civil Municipal realizará uma palestra sobre cuidados com a pessoa idosa para evitar violência	Guarda Civil Municipal de Pirassununga-SP
19/06	Roda de conversa: O que é violência	Será realizada a “Semana de conscientização à violência contra o idoso” e será realizada uma roda de conversa sobre violência	Assistente social do CDI
20/06	Atividade estimulação cognitiva: “Qual é a música?”	Em comemoração ao Dia da Música, os idosos terão que adivinhar qual é a música, a partir de palavras norteadoras	Psicóloga do CDI
23/06	Oficina de beleza	Profissionais farão as unhas das mãos, pés e corte de barba e cabelo dos usuários	Profissionais do Salão Portal da Beleza
24/06	Roda de conversa: Dia da Música	Em comemoração ao Dia da Música, será realizada uma roda de conversa sobre esta temática	Psicóloga do CDI



26/06	Tarde do cinema	Os usuários irão ao cinema para assistir um filme que estiver em cartaz	Cinema Cine Uniflex
27/06	Comemoração dos aniversariantes do mês	Momento de interação entre os funcionários, usuários e a família dos aniversariantes do mês	Equipe técnica CDI
JULHO/2025			
DATA	ATIVIDADE	DESCRIÇÃO	PROFISSIONAL RESPONSÁVEL
02/07	Atividade estimulação cognitiva: Dinâmica com letras	Os usuários deverão procurar as letras do alfabeto necessárias para formar palavras e frases específicas, estas letras estarão recortadas e postas sobre uma mesa	Psicóloga do CDI
11/07	Evento: Festa Julina	Evento aberto para a família e a comunidade com comidas e bebidas típicas desta época do ano	Equipe técnica CDI
14/07	Roda de conversa: Dia da liberdade de pensamento	Será realizada uma roda de conversa a fim de refletir sobre o que é a liberdade de pensamento	Assistente social do CDI
15/07	QuickMassage	Em comemoração ao Dia do Homem, o enfermeiro virá ao CDI para ofertar QuickMassage aos usuários	Enfermeiro Denis Rossi
20/07	Piquenique na praça com roda de conversa sobre o Dia Internacional da Amizade	Os usuários irão na praça do Jardim Itália para participar de um piquenique no café da manhã e conversar sobre a importância da amizade	Psicóloga do CDI



25/07	Comemoração dos aniversariantes do mês	Momento de interação entre os funcionários, usuários e a família dos aniversariantes do mês	Equipe técnica CDI
28/07	Oficina de beleza	Profissionais farão as unhas das mãos, pés e corte de barba e cabelo dos usuários	Profissionais do Salão Portal da Beleza
29/07	Palestra: Doenças hepáticas	Em comemoração a Campanha Julho amarelo: mês de conscientização das doenças hepáticas, será realizada uma palestra sobre esta temática	Vigilância epidemiológica

AGOSTO/2025

DATA	ATIVIDADE	DESCRIÇÃO	PROFISSIONAL RESPONSÁVEL
04/08	Roda de conversa: História de Pirassununga	Na roda de conversa sobre a história de Pirassununga, os usuários poderão compartilhar sobre as mudanças presenciadas na cidade ao longo dos anos	Assistente social do CDI
05/08	Almoço na Cachoeira de Emas	Os usuários irão até a Cachoeira de Emas para almoçar, em comemoração ao aniversário da cidade	Equipe técnica CDI
07/08	Atividade de horta	Os usuários irão plantar feijão no copo descartável e deverão cuidar dele ao longo das semanas	Cuidadoras do CDI



08/08	Café da manhã especial	Os filhos dos usuários do CDI serão convidados para um café da manhã especial em comemoração ao Dia dos pais	Equipe técnica CDI
12/08	Oficina de culinária	Juntamente com a cozinheira, os idosos farão gelatina colorida e comerão no café da tarde	Cozinheira do CDI
15/08	Palestra: Conscientização sobre enfrentamento à violência contra a mulher	Em comemoração a Campanha Agosto Lilás: Conscientização sobre enfrentamento à violência contra a mulher, será realizada uma palestra a respeito desta temática	Assistente social CRAS/CREAS
18/08	Oficina de memória: Dia da Fotografia	Em comemoração ao dia da fotografia, os idosos irão trazer fotos antigas ao CDI para compartilhar as histórias da época	Psicóloga do CDI
19/08	Palestra sobre Dia Nacional da Saúde	Em parceria com alunos da ETEC, os usuários ouvirão sobre a importância dos cuidados com a saúde	Parceria com alunos da ETEC
22/08	Roda de conversa: Dia do Folclore	Será realizada uma roda de conversa sobre o Dia do Folclore	Psicóloga do CDI
24/08	Roda de conversa: Como foi a sua infância?	Em comemoração ao Dia da Infância, os idosos poderão compartilhar na roda de conversa como foi a infância deles	Psicóloga do CDI
25/08	Oficina de beleza	Cuidadoras farão as unhas das mãos, pés e corte de barba e cabelo dos usuários	Profissionais do Salão Portal da Beleza



26/08	Roda de conversa: Dia Mundial do Combate à injustiça	Será abordado com os usuários sobre injustiça e momentos que passaram por isso	Assistente social do CDI
29/08	Comemoração dos aniversariantes do mês	Momento de interação entre os funcionários, usuários e a família dos aniversariantes do mês	Equipe técnica CDI
SETEMBRO/2025			
DATA	ATIVIDADE	DESCRIÇÃO	PROFISSIONAL RESPONSÁVEL
02/09	Oficina de artesanato	Atividade de artesanato em comemoração ao Dia do Florista, os usuários usarão flores e folhas para realizar a atividade	Psicopedagoga Iara Preti
16/09	Roda de conversa: Setembro Amarelo	Será realizada a “Semana de conscientização do combate ao suicídio” e os idosos poderão debater sobre o tema abordado	Assistente social do CDI
17/09	Roda de conversa: Prevenção ao suicídio na 3ª idade	Será realizada a “Semana de conscientização do combate ao suicídio” e faremos uma roda de conversa sobre como prevenir o suicídio na 3ª idade	Psicóloga Luciana Azevedo do CAPS-I



18/09	Dinâmica: Mitos e verdades sobre o suicídio	Será realizada a “Semana de conscientização do combate ao suicídio” e os usuários participarão de uma dinâmica sobre mitos e verdades desta temática	Psicóloga do CDI
22/09	Oficina de beleza	Cuidadoras farão as unhas das mãos, pés e corte de barba e cabelo dos usuários	Profissionais do Salão Portal da Beleza
23/09	Passeio externo: Visita ao Horto Florestal	Em comemoração ao dia da árvore, os usuários irão visitar e conhecer o Horto Florestal	Equipe técnica CDI
25/09	Passeio externo em comemoração do Dia do sorvete	Passeio na praça Central de Pirassununga, para tomar sorvete	Equipe técnica CDI
26/09	Comemoração dos aniversariantes do mês	Momento de interação entre os funcionários, usuários e a família dos aniversariantes do mês	Equipe técnica CDI

OUTUBRO/2025

DATA	ATIVIDADE	DESCRIÇÃO	PROFISSIONAL RESPONSÁVEL
01/10	Caminhada na USP	Em comemoração ao Dia Internacional do Idoso, realizaremos uma caminhada na USP com os usuários	Equipe técnica CDI
08/10	Roda de conversa: Dia do Direito à Vida	Os usuários participarão de uma roda de conversa para refletir sobre o Direito à Vida	Assistente social do CDI



10/10	Dinâmica: Mitos e verdades sobre a saúde mental	Em comemoração ao Dia Mundial da Saúde Mental, os usuários participarão de uma dinâmica sobre mitos e verdades desta temática	Psicóloga do CDI
13/10	Roda de conversa: O que é ser criança para você?	Será realizada uma roda de conversa sobre o Dia das crianças e os usuários poderão refletir sobre como foi sua infância	Psicóloga do CDI
17/10	Piquenique na praça	Os usuários irão na praça da Cidade Jardim para participar de um piquenique no café da manhã e jogar jogos de cartas e tabuleiro	Equipe técnica CDI
22/10	Palestra: Como prevenir o câncer de mama	Campanha outubro rosa: conscientização da prevenção do câncer de mama –	Enfermeira Fabiana Paiva
24/10	Oficina de culinária	Juntamente com a cozinheira, os idosos farão pastel e comerão no café da tarde	Cozinheira do CDI
27/10	Oficina de beleza	Cuidadoras farão as unhas das mãos, pés e corte de barba e cabelo dos usuários	Profissionais do Salão Portal da Beleza
28/10	Palestra: Importância dos cuidados com a saúde bucal na 3ª idade	Em comemoração ao Dia Nacional da saúde bucal, os usuários participarão de uma palestra sobre os cuidados com a saúde bucal	Dentista Ana Cláudia Micheti



31/10	Comemoração dos aniversariantes do mês	Momento de interação entre os funcionários, usuários e a família dos aniversariantes do mês	Equipe técnica CDI
NOVEMBRO/2025			
DATA	ATIVIDADE	DESCRIÇÃO	PROFISSIONAL RESPONSÁVEL
07/11	Piquenique na praça	Os usuários irão na praça do Jardim Itália para participar de um piquenique no café da manhã e jogar jogos de cartas e tabuleiro	Equipe técnica CDI
13/11	Roda de conversa: Dia Mundial da Gentileza	Será discutido com os usuários sobre o que a gentileza a sua importância na convivência social	Psicóloga do CDI
14/ 11	Roda de conversa: Dia Internacional da Tolerância	Em comemoração ao Dia da Tolerância, os usuários poderão refletir sobre sua importância para um bom convívio	Assistente social do CDI
17/11	Oficina de artesanato	Em comemoração ao Dia da Criatividade, a psicopedagoga voluntária fará uma atividade de artesanato para despertar a criatividade dos usuários	Psicopedagoga Iara Preti
18/11	Oficina de artesanato	Em comemoração ao Dia da bandeira realizaremos uma atividade de artesanato com pintura e colagem	Psicóloga do CDI



19/11	Palestra: Dia Nacional da Consciência Negra	Em comemoração ao Dia Nacional da Consciência Negra, os usuários poderão ouvir um pouco sobre a história desta data e a importância deste tema, principalmente nos dias atuais	Assistente social Fátima Aurélio
24/11	Oficina de beleza	Cuidadoras farão as unhas das mãos, pés e corte de barba e cabelo dos usuários	Profissionais do Salão Portal da Beleza
25/11	Palestra: Importância dos cuidados da saúde masculina e combate ao câncer de próstata	Campanha novembro azul: conscientização da prevenção ao câncer de próstata e dia internacional do Homem	Enfermeiro Denis Rossi
27/11	Palestra: Dia Nacional do Combate ao Câncer	Em parceria com voluntários do GVCC, abordaremos sobre o que é o câncer e como prevenir	Grupo de Voluntários no Combate ao Câncer (GVCC)
28/11	Comemoração dos aniversariantes do mês	Momento de interação entre os funcionários, usuários e a família dos aniversariantes do mês	Equipe técnica CDI

DEZEMBRO/2025



DATA	ATIVIDADE	DESCRIÇÃO	PROFISSIONAL RESPONSÁVEL
01/12	Oficina de decoração Natal	Os usuários ajudarão a montar árvore de Natal para colocar no CDI	Psicóloga do CDI
05/12	Oficina de culinária	Juntamente com a cozinheira, os idosos farão misto quente e comerão no café da tarde	Cozinheira do CDI
10/12	Roda de conversa: Dia dos Direitos Humanos	Os usuários irão participar de uma roda de conversa a fim de conhecer quais são os direitos humanos	Assistente social do CDI
12/12	Passeio no pesque pague Recanto Andreetta	Usuários irão para um passeio no pesque pague Recanto Andreetta, onde poderão pescar e almoçar no local	Equipe técnica CDI
16/12	Roda de conversa: O que é o Natal?	Será realizada uma roda de conversa sobre o que é o Natal	Psicóloga do CDI
18/12	Apresentação teatral: Cantata Natal	As crianças da Igreja do Ipiranga virão ao CDI para apresentar uma peça teatral sobre o Natal. A família dos usuários virá para prestigiar	Apresentação de crianças da Igreja do Ipiranga – Terra azul
19/12	Comemoração dos aniversariantes do mês	Momento de interação entre os funcionários, usuários e a família dos aniversariantes do mês	Equipe técnica CDI
22/12	Oficina de beleza	Cuidadoras farão as unhas das mãos, pés e corte de barba dos usuários	Profissionais do Salão Portal da Beleza



JANEIRO/2026

DATA	ATIVIDADE	DESCRIÇÃO	PROFISSIONAL RESPONSÁVEL
05/01	Roda de conversa: Ano Novo	Será realizada a “Semana Janeiro Branco: Conscientização sobre a saúde mental”	Psicóloga do CDI
06/01	Dinâmica: Ano novo e saúde mental	Semana janeiro branco: conscientização sobre a saúde mental	Psicóloga do CDI
14/01	Roda de conversa: Saúde mental na 3ª idade	Semana janeiro branco: conscientização sobre a saúde mental	Psicóloga Luciana Azevedo do CAPS-I
23/01	Piquenique na praça	Os usuários irão na praça da Cidade Jardim para participar de um piquenique no café da manhã e jogar jogos de cartas e tabuleiro	Equipe técnica CDI
28/01	Roda de conversa: Dia da não violência	Os usuários participarão de uma roda de conversa para se conscientizarem sobre o que é a violência	Assistente social do CDI
26/01	Oficina de beleza	Cuidadoras farão as unhas das mãos, pés e corte de barba e cabelo dos usuários	Profissionais do Salão Portal da Beleza
30/01	Comemoração dos aniversariantes do mês	Momento de interação entre os funcionários, usuários e a família dos aniversariantes do mês	Equipe técnica CDI



FEVEREIRO/2026

DATA	ATIVIDADE	DESCRIÇÃO	PROFISSIONAL RESPONSÁVEL
03/02	Palestra: Conscientização sobre a Doença de Alzheimer	Devido a Campanha Fevereiro Roxo: Conscientização sobre a Doença de Alzheimer, iremos ofertar no CDI uma palestra sobre essa temática	Parceria com alunos da ETEC ou Instituição de Longa Permanência para Idosos
05/02	Roda de conversa: Estatuto do idoso	Os usuários poderão conhecer e tirar dúvidas sobre o Estatuto do idoso	Assistente social do CDI
12/02	Oficina de artesanato	Produção de máscaras carnavalescas com os usuários	Psicóloga do CDI
13/02	Comemoração do carnaval com músicas temáticas	Será realizado um momento de interação entre os usuários e funcionários com músicas antigas devido ao feriado de carnaval	Equipe técnica CDI
20/02	Oficina de culinária	Juntamente com a cozinheira, os idosos farão bolachas de nata e comerão no café da tarde	Cozinheira do CDI
23/02	Oficina de beleza	Cuidadoras farão as unhas das mãos, pés e corte de barba e cabelo dos usuários	Profissionais do Salão Portal da Beleza
26/02	Roda de conversa: Consequências do uso do álcool e drogas na 3ª idade	Campanha fevereiro vermelho: prevenção ao uso de drogas e alcoolismo Visita CAPS-AD	Equipe técnica CDI



27/02	Comemoração dos aniversariantes do mês	Momento de interação entre os funcionários, usuários e a família dos aniversariantes do mês	Equipe técnica CDI
MARÇO/2026			
DATA	ATIVIDADE	DESCRIÇÃO	PROFISSIONAL RESPONSÁVEL
03/03	Roda de conversa: Convivência social	Será abordado com os usuários através de uma roda de conversa sobre a importância da boa convivência social	Assistente social do CDI
06/03	Café da manhã especial	Será realizado um café da manhã especial em comemoração ao Dia Internacional da Mulher	Equipe técnica CDI
12/03	Palestra: Conscientização sobre câncer colorretal e câncer de colo de útero	Campanha março azul-marinho e março lilás: conscientização sobre câncer colorretal e câncer de colo de útero	Grupo de Voluntários no Combate ao Câncer (GVCC)
16/03	Dinâmica em grupo	Os usuários irão participar da dinâmica de grupo: “O feitiço virou contra o feitiço”	Psicóloga do CDI
18/03	Roda de conversa: Valorização da mulher	Em prol da Campanha Março Pink: conscientização e valorização da mulher, os usuários participarão de uma roda de conversa sobre esta temática	Psicóloga Maísa Marques



20/03	Piquenique na praça	Os usuários irão na praça do Jardim Itália para participar de um piquenique no café da manhã e jogar jogos de cartas e tabuleiro	Equipe técnica CDI
23/03	Oficina de beleza	Cuidadoras farão as unhas das mãos, pés e corte de barba e cabelo dos usuários	Profissionais do Salão Portal da Beleza
27/03	Comemoração dos aniversariantes do mês	Momento de interação entre os funcionários, usuários e a família dos aniversariantes do mês	Equipe técnica CDI
ABRIL/2026			
DATA	ATIVIDADE	DESCRIÇÃO	PROFISSIONAL RESPONSÁVEL
01/04	Roda de conversa: Curiosidades sobre a páscoa	Usuários participarão de uma roda de conversa sobre as curiosidades da Páscoa	Psicóloga do CDI
02/04	Oficina de artesanato	Confecção de coelhinhos da Páscoa	Psicóloga do CDI
08/04	Roda de conversa: Higiene pessoal	Será falado nesta roda de conversa sobre a importância dos cuidados com a higiene pessoal também na 3ª idade	Assistente social do CDI



14/04	Palestra: Prevenção de riscos e quedas em idosos	Em parceria com a Tec. De enfermagem Jaqueline Honorato, os usuários e suas respectivas famílias participarão de uma palestra sobre como prevenir riscos e quedas dos idosos	Tec. Enfermagem Jaqueline Honorato
17/04	Oficina de culinária	Juntamente com a cozinheira, os idosos farão mini pizza e comerão no café da tarde	Cozinheira do CDI
20/04	Oficina de beleza	Cuidadoras farão as unhas das mãos, pés e corte de barba e cabelo dos usuários	Profissionais do Salão Portal da Beleza
24/04	Comemoração dos aniversariantes do mês	Momento de interação entre os funcionários, usuários e a família dos aniversariantes do mês	Equipe técnica CDI

13. Metodologia

Promoção da Autonomia e Saúde:

- **Ação:** Serão realizadas **atividades físicas e treinamentos de autocuidado**, como ginástica e exercícios de mobilidade, realizadas 3 vezes por semana para os idosos, com acompanhamento individualizado da equipe técnica (profissionais de saúde e educação física).
- **Contribuição:** Essas atividades ajudarão a **umentar a autonomia** dos idosos, permitindo-lhes melhorar a mobilidade e realizar tarefas do cotidiano de forma mais independente. A equipe técnica monitorará os progressos e ajustará as atividades conforme necessário, garantindo que os idosos avancem em sua capacidade funcional.

Integração Social e Participação Comunitária:

- **Ação:** Serão realizadas **ações comunitárias** mensais, como visitas a praças e aniversários conforme programados no

cronograma, além de



passeios em datas específicas para integração com outros públicos e ambientes que não são rotineiros.

- **Contribuição:** Essas ações visam promover a **interação social** dos idosos, combatendo o isolamento e fortalecendo vínculos com a comunidade. A equipe técnica garantirá que as atividades sejam inclusivas, seguras e acessíveis a todos os idosos.

Estimulação Cognitiva:

- **Ação:** Serão oferecidas **atividades de estimulação cognitiva** (como jogos de memória, leitura) para todos os idosos, com a participação estimada de 70% nas atividades semanais.
- **Contribuição:** Às atividades ajudarão a **estimular as funções cognitivas** dos idosos, prevenindo o declínio mental e promovendo o envelhecimento saudável. A equipe técnica (Psicólogo, Educador Físico e Assistente social) e cuidadores adaptam as atividades para diferentes níveis de capacidade cognitiva.

Acompanhamento Médico e Saúde Preventiva:

- **Ação:** A equipe técnica (Psicólogo e Assistente social) faz serviço de orientação à família quanto às necessidades de saúde de cada idoso, orientando quanto a agendamento de consultas e exames junto a rede de saúde municipal, confor necessidade.
- **Contribuição:** O acompanhamento médico preventivo visa **monitorar a saúde** dos idosos e prevenir doenças crônicas.

Capacitação da Equipe Técnica:

- **Ação:** A equipe técnica do Centro Dia do Idoso participa de capacitações mensais, com foco em temas como cuidados geriátricos, psicologia do envelhecimento e primeiros socorros, assegurando a qualificação contínua ao longo dos 12 meses do ano. Tais capacitações são fundamentais para o aprimoramento das práticas profissionais, a padronização dos atendimentos e a garantia de um cuidado humanizado, seguro e alinhado às diretrizes da Política Nacional de Assistência Social. Para a realização dessas formações, o Centro Dia do Idoso formalizará, por meio de ofício, a solicitação de profissionais às Secretarias Municipais de Saúde e de Assistência e Direitos Humanos, cuja colaboração será indispensável para a condução das capacitações, observando-se a disponibilidade técnica e institucional das respectivas pastas.
- **Contribuição** À formação contínua da equipe assegura que os profissionais atendam às necessidade específicas dos idosos, promovendo um atendimento de **qualidade** e adequado às diversas demandas da população atendida.

Fortalecimento da Rede de Apoio Familiar:

- **Ação:** O centro promoverá **encontros trimestrais** com os familiares dos idosos para alinhar cuidados, esclarecer dúvidas e compartilhar informações sobre o bem-estar dos idosos.
- **Contribuição:** Esses encontros visam **fortalecer os vínculos familiares**, permitindo uma melhor compreensão das necessidades dos idosos e melhorando o cuidado e o apoio em

casa. A equipe técnica (Assistente



Social e Psicólogo) coordena essas reuniões, oferecendo suporte psicológico e orientações

14. Recursos Físicos

01	Sala de atendimento com 2 mesas e cadeiras, 1 computador, 1 sofá de dois lugares e um armário arquivo
01	Sala Administrativa com 3 mesas e 3 cadeiras, 1 computador
02	Quartos com 4 camas e uma poltrona cada quarto
01	Cozinha com fogão, freezer, armário, micro-ondas, geladeira e uma mesa
01	Área externa com pátio sem cobertura e 4 mesas fixas de cimento com 4 bancos cada
01	Lavanderia com uma máquina e tanque fixo
01	Pátio para Entrada/Refeitório/Sala de Televisão com uma TV, 10 poltronas, dois sofás de 3 lugares, 5 mesas com 4 cadeiras cada.
01	Sala de Enfermagem com um armário de medicação, 1 armário de ferro e uma mesa com cadeira.
05	Banheiros destes 2 equipados com chuveiros e 3 acessíveis
01	Almoxarifado

15.1 Recursos Humanos

Cargo/Função	Formação	Carga Horária	Quantidade	Tipo de Vínculo
Assistente Social	Superior em Serviço Social	30 horas semanais	1	CL
Psicólogo	Superior em Psicologia	30 horas semanais	1	CLT
Educador Físico	Superior em Educação Física	30 horas semanais	1	CLT
Coordenador	Superior em Ciências Humanas	44 horas semanais	1	CLT
Auxiliar de enfermagem	Formação em curso de Auxiliar/Técnico de enfermagem	30 horas semanais	1	CLT
Cuidador (a) de idoso	Ensino Médio Completo + curso específico	44 horas semanais	2	CLT
Aux. de cozinha	Ensino Fundamental	44 horas semanais	1	CLT
Cozinheira	Ensino Fundamental	44 horas semanais	1	CLT



Aux. de Limpeza	Ensino Fundamental	44 horas semanais	2	CLT
Assistente Administrativo	Ensino Médio Completo	44 horas semanais	1	C

15.2 Encargos sociais e trabalhistas

Notas Explicativas:

- 1. Alíquota de Cálculo INSS = 20% sobre o salário bruto.**

Fonte (https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/l8212orig.htm).

- 2. Alíquota de Cálculo FGTS = 8% sobre o salário bruto.**

Fonte (https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/l8036consol.htm).

- 3. Alíquota PIS = 1% sobre o salário bruto.**

Fonte (https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/2002/l10637.htm).

- 4. Alíquota IRRF = Conforme A base de cálculo utilizada para o IRRF segue os critérios estabelecidos na Instrução Normativa RFB nº 2.174, de 14 de fevereiro de 2024, que dispõe sobre a aplicação da tabela progressiva mensal vigente .**

Nova tabela IRRF 2025

Faixa de rendimento mensal	Alíquota (%)	Parcela a deduzir
Até R\$ 2.259,20*	Isento	0
De R\$ 2.259,21 a R\$ 2.826,65	7,5%	R\$ 169,44
De R\$ 2.826,66 a R\$ 3.751,05	15%	R\$ 381,44
De R\$ 3.751,06 a R\$ 4.664,68	22,5%	R\$ 662,77
Acima de R\$ 4.664,68	27,5%	R\$ 896,00

Fonte: (https://investnews.com.br/ferramentas/calculadoras/calculadora-irrf/?gad_source=1&gad_campaignid=17459268635&gbraid=0AAAAAY4V-kRYM1_CXC4ErqjP61L-Nup7&gclid=Cj0KCQjwss3DBhC3ARIsALdgYxOCuSFeJb1TdaTfDidndaaV9vFJfT1FW6zS-CwaSQ50yDyzra_xenAaAIQyEALw_wcB).

- 5. Base de Cálculo Férias = Salário Bruto / 12 meses.**
- 6. Base de Cálculo 13ª salário = Salário Bruto / 12 meses.**
- 7. Base de Cálculo 1/3 Férias = Salário Bruto / 12 meses / 3 meses.**
- 8. Base de Cálculo Aviso Prévio = Salário Bruto / 12 meses.**

Remuneração Proporcional

COORDENADOR	R\$	3.913,14
INSS Patronal	R\$	782,63
FGTS	R\$	313,05
Férias	R\$	326,10
1/3 Férias	R\$	108,70
13º Salário	R\$	326,10
PIS	R\$	39,13
Aviso Prévio	R\$	326,10
IRRF (Retido na Fonte)	R\$	150,27
TOTAL	R\$	6.134,95

Remuneração Proporcional

ASSISTENTE SOCIAL	R\$	2.282,83
INSS Patronal	R\$	456,57
FGTS	R\$	182,63
Férias	R\$	190,24
1/3 Férias	R\$	63,41
13º Salário	R\$	190,24
PIS	R\$	22,83
Aviso Prévio	R\$	190,24
IRRF		Isento
TOTAL	R\$	3.578,99

Remuneração Proporcional

PSICÓLOGO	R\$	2.282,83
INSS Patronal	R\$	456,57
FGTS	R\$	182,63
Férias	R\$	190,24
1/3 Férias	R\$	63,41
13º Salário	R\$	190,24
PIS	R\$	22,83
Aviso Prévio	R\$	190,24
IRRF	R\$	Isento -
TOTAL	R\$	3.578,99

Remuneração Proporcional

PROF. ED FÍSICA	R\$	2.004,75
INSS Patronal	R\$	400,95
FGTS	R\$	160,38
Férias	R\$	167,06
1/3 Férias	R\$	55,69
13º Salário	R\$	167,06
PIS	R\$	20,05
Aviso Prévio	R\$	167,06
IRRF		Isento
TOTAL	R\$	3.143,00

ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	R\$	2.523,73
INSS Patronal	R\$	504,75
FGTS	R\$	201,90
Férias	R\$	210,31
1/3 Férias	R\$	70,10
13º Salário	R\$	210,31
PIS	R\$	25,24
Aviso Prévio	R\$	210,31
IRRF		Isento
TOTAL	R\$	3.956,65

Remuneração Proporcional

AUXILIAR DE LIMPEZA	R\$	1.650,00
INSS Patronal	R\$	330,00
FGTS	R\$	132,00
Férias	R\$	137,50
1/3 Férias	R\$	45,83
13º Salário	R\$	137,50
PIS	R\$	16,50
Aviso Pévio	R\$	137,50
IRRF		Isento
TOTAL	R\$	2.586,83

Remuneração Proporcional

COZINHEIRO	R\$	1.715,42
INSS Patronal	R\$	343,08
FGTS	R\$	137,23
Férias	R\$	142,95
1/3 Férias	R\$	47,65
13º Salário	R\$	142,95
PIS	R\$	17,15
Aviso Pévio	R\$	142,95
IRRF		Isento
TOTAL	R\$	2.689,38

Remuneração Proporcional

AUXILIAR DE COZINHA	R\$	1.650,00
INSS Patronal	R\$	330,00
FGTS	R\$	132,00
Férias	R\$	137,50
1/3 Férias	R\$	45,83
13º Salário	R\$	137,50
PIS	R\$	16,50
Aviso Prévio	R\$	137,50
IRRF		Isento
TOTAL	R\$	2.586,83

Remuneração Proporcional

CUIDADOR DE IDOSOS	R\$	1.807,43
INSS Patronal	R\$	361,49
FGTS	R\$	144,59
Férias	R\$	150,62
1/3 Férias	R\$	50,21
13º Salário	R\$	150,62
PIS	R\$	18,07
Aviso Prévio	R\$	150,62
IRRF		Isento
TOTAL	R\$	2.833,65

Remuneração Proporcional

CUIDADOR DE IDOSOS	R\$	1.807,43
INSS Patronal	R\$	361,49
FGTS	R\$	144,59
Férias	R\$	150,62
1/3 Férias	R\$	50,21
13º Salário	R\$	150,62
PIS	R\$	18,07
Aviso Prévio	R\$	150,62
IRRF		Isento
TOTAL	R\$	2.833,65

PAGO COM RECURSOS DA ENTIDADE:

Remuneração Proporcional

AUXILIAR DE ENFERMAGEM	R\$	2.282,83
INSS Patronal	R\$	456,57
FGTS	R\$	159,80
Férias	R\$	190,24
1/3 Férias	R\$	63,41
13º Salário	R\$	190,24
PIS	R\$	22,83
Aviso Prévio	R\$	190,24
IRRF		Isento
TOTAL	R\$	3.556,16



Jean Carlos Regorão Cunha
Registro: 1SP198440/O-3
Escritório Contábil Regorão.



16. Plano de Aplicação dos Recursos Financeiros

Descrição por Agrupamento	Valor
Recursos Humanos	R\$ 357.076,20
Encargos Sociais	R\$ 82.844,04
Material de Consumo	R\$ 53.579,57
Serviços de Terceiros – Pessoas Física	R\$ 2.000,00
Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	R\$ 24.500,01
1VALOR TOTAL	R\$ 520.000,00

17. Prazo de Execução da parceria/serviço

12 meses (05/2025 a 04/2026)

18. Processo de Monitoramento e Avaliação



O Centro dia do Idoso fará mensalmente as ações abaixo para avaliar e monitorar os serviços oferecidos:

1. **Questionários de Satisfação:** Serão aplicados trimestralmente a **idosos e seus familiares**, avaliando a percepção sobre a qualidade do atendimento, o impacto das atividades e a melhoria da saúde e bem-estar.
 - **Modelo de questionário:**



QUESTIONÁRIO DE AVALIAÇÃO

▪ **Responda as perguntas abaixo referente ao mês de _____/2025:**

1. Você gosta que a pessoa idosa pela qual você é responsável frequente o Centro Dia do Idoso (CDI)?

- Sim
 Não

2. Quão satisfeito você está com o atendimento prestado pela equipe técnica do CDI (assistente social, educador físico e psicóloga)?

- Muito satisfeito
 Satisfeito
 Pouco satisfeito
 Insatisfeito

3. Quão satisfeito você está com o atendimento prestado pela coordenação do CDI?

- Muito satisfeito
 Satisfeito
 Pouco satisfeito
 Insatisfeito

4. Quão satisfeito você está com o atendimento prestado pela equipe de limpeza do CDI?

- Muito satisfeito
 Satisfeito
 Pouco satisfeito
 Insatisfeito

5. Quão satisfeito você está com o atendimento prestado pela equipe de cozinha do CDI?

- Muito satisfeito
 Satisfeito
 Pouco satisfeito
 Insatisfeito

6. Quão satisfeito você está com as atividades propostas pelo serviço (atividades físicas, atividades lúdicas/terapêuticas, atividades socioculturais, visitas domiciliares)?

- Muito satisfeito
 Satisfeito
 Pouco satisfeito
 Insatisfeito

7. Você notou alguma melhoria nas Atividades de Vida Diária (AVD) da pessoa idosa? Como por exemplo: se alimentar, ir ao banheiro, cuidados com a higiene pessoal, andar, etc.

- Sim
 Não

8. O que você mais gosta no CDI?

9. Você tem alguma sugestão, reclamação ou observação para pontuar sobre o CDI?



2. **Relatórios de Frequência de Atividades:** A equipe técnica fará o **controle de presença** dos idosos nas atividades semanais, utilizando sistemas de registro simples em folha de evolução no prontuário.
3. **Aferições de Saúde: Aferição mensal de pressão arterial** e controle de saúde, com relatórios sobre a evolução de condições como hipertensão, diabetes e outras doenças crônicas.
 - **Exemplo:** Relatórios mensais que indicam a regularidade do controle das condições de saúde.
4. **Entrevistas e feedback com Familiares:** Serão realizadas entrevistas periódicas **trimestrais** com os familiares dos idosos para identificar percepções sobre o impacto do serviço no dia a dia do idoso e sugestões de melhorias. O cronograma está apresentado acima (item 7), podendo ser adaptado conforme necessidade da família mediante contato prévio.

Equipe Responsável pelo Processo

- **Coordenador do Centro Dia do Idoso:** Será o responsável geral pela implementação do sistema de monitoramento e avaliação, realizando a supervisão das atividades e a análise dos dados coletados.
- **Equipe Técnica (Psicólogos, Educadores Físicos):** São responsáveis pela aplicação dos instrumentos de avaliação das condições de saúde e bem-estar dos idosos, além de colaborar nas análises dos resultados das atividades.
- **Assistente Social:** Será responsável pela coleta de dados relacionados ao acompanhamento médico e bem-estar dos idosos, com foco na saúde física e mental.

Os resultados serão apresentados mensalmente à SMADS e à Comissão de Monitoramento por meio de documento determinado como Relatório de Execução Mensal.

19. Cronograma de Desembolso

1ª parcela	2ª parcela	3ª parcela	4ª parcela	5ª parcela	6ª parcela
R\$ 25.983,64	R\$ 45.937,85	R\$ 44.987,85	R\$ 44.637,85	R\$ 44.987,85	R\$ 44.637,85
7ª parcela	8ª parcela	9ª parcela	10ª parcela	11ª parcela	12ª parcela
R\$ 44.637,85	R\$ 45.287,85	R\$ 44.637,85	R\$ 44.987,85	R\$ 44.637,85	R\$ 44.637,86



Pirassununga-SP, 13 de julho de 2025.

**Guilherme Ricardo de Souza
PRESIDENTE**

Relatório de Assinaturas

Datas e horários em UTC-0300 (America/Sao_Paulo)
Última atualização em 14 Julho 2025, 10:58:54



Status: Assinado

Documento: PLANO DE TRABALHO CDI Revisão 1307.Docx

Número: d827d31e-a936-4433-b10f-26785171b11e

Data da criação: 13 Julho 2025, 12:00:20

Hash do documento original (SHA256): 2f784568f91a68968de4a9185d5c4ca279595fdabf4426ae5c2c68fe90c2576f



Assinaturas

1 de 1 Assinaturas

<p>Assinado via ZapSign by Truora</p> <p>JEAN CARLOS REGORÃO DA CUNHA Data e hora da assinatura: 14/07/2025 10:58:54 Token: 4ddb9f6-4759-4438-90c2-a24474ccad85</p>	<p>Assinatura</p> <p>Jean Carlos Regorão da Cunha</p>
<p>Pontos de autenticação: Telefone: + 5519992922695 E-mail: regorao@uol.com.br</p>	<p>Localização aproximada: -23.094886, -46.953267 IP: 177.137.104.83 Dispositivo: Mozilla/5.0 (Windows NT 10.0; Win64; x64) AppleWebKit/537.36 (KHTML, like Gecko) Chrome/138.0.0.0 Safari/537.36</p>

INTEGRIDADE CERTIFICADA - ICP-BRASIL

Assinaturas eletrônicas e físicas têm igual validade legal, conforme MP 2.200-2/2001 e Lei 14.063/2020.

[Confirme a integridade do documento aqui.](#)



Este Log é exclusivo e parte integrante do documento número d827d31e-a936-4433-b10f-26785171b11e, segundo os [Termos de Uso da ZapSign](#), disponíveis em zapsign.com.br