



PEDIDO DE INFORMAÇÃO

Considerando o dever constitucional e legal do Poder Executivo de prestar informações aos membros do Poder Legislativo, sempre que solicitadas, em conformidade com os princípios da publicidade, eficiência e transparência na administração pública;

Considerando a necessidade de fiscalizar a utilização dos bens públicos municipais, bem como os contratos de locação celebrados pelo Município, a fim de garantir o uso racional dos recursos públicos;

Considerando a importância de conhecer, de forma atualizada, a destinação, o uso e os custos relacionados a imóveis próprios e alugados pela Municipalidade, visando subsidiar a atuação fiscalizatória deste Poder Legislativo.

A partir dessas considerações, solicito ao Senhor Prefeito Municipal o seguinte pedido de informação.

A) Quantos prédios públicos municipais existem atualmente? Especificando a denominação, endereço e a finalidade de uso de cada um;

B) Quantos prédios públicos municipais estão sendo alugados para terceiros? Informando os respectivos valores pagos mensalmente ao Município e apresentando cópia dos contratos de locação vigentes;

C) Quantos prédios particulares estão locados pela Prefeitura Municipal? Especificando a finalidade de cada imóvel, valor mensal pago e apresentando cópia dos contratos de locação vigentes;

D) Qual o custo anual total com locação de imóveis pelo Município, discriminado por unidade?

E) Existem imóveis próprios do Município atualmente desocupados ou subutilizados? Em caso positivo, especificar a situação de cada um;

F) Qual é o critério adotado pela Administração para escolher entre utilizar imóvel próprio ou alugar imóvel particular para determinada finalidade?



CÂMARA MUNICIPAL DE PIRASSUNUNGA
Município de Interesse Turístico



G) Existem estudos ou planos para aquisição, permuta ou construção de prédios próprios visando reduzir despesas com aluguel? Se sim, encaminhar cópia;

H) Quais imóveis do Município estão cedidos ou em comodato para órgãos estaduais, federais, associações, entidades ou terceiros, especificando os termos, prazos e contrapartidas?

I) Quais imóveis particulares estão cedidos ou em comodato ao Município? Especificando os termos, prazos e contrapartidas;

J) Quais os responsáveis em cada Secretaria pela gestão e controle do patrimônio imobiliário municipal e pela fiscalização dos contratos de locação?

K) Encaminhar cópia do inventário patrimonial atualizado dos imóveis pertencentes ao Município;

L) Prestar outras informações relacionadas ao assunto.

Sala das Sessões, 22 de setembro de 2025.

Wellington Luis Cintra de Oliveira
Vereador

japs



CÂMARA MUNICIPAL DE PIRASSUNUNGA
Município de Interesse Turístico



DESPACHO DA SECRETARIA LEGISLATIVA

Este documento tramitou em conformidade com as diretrizes regimentais.

Assinaturas Digitais

O documento acima foi proposto para assinatura digital na Câmara Municipal de Pirassununga. Para verificar as assinaturas, clique no link: <https://pirassununga.siscam.com.br/documentos/autenticar?chave=A1RDR773WX426D99>, ou vá até o site <https://pirassununga.siscam.com.br/documentos/autenticar> e utilize o código abaixo para verificar se este documento é válido:

Código para verificação: A1RD-R773-WX42-6D99