



## PEDIDO DE INFORMAÇÃO

**Considerando** a fundamental importância da higiene e salubridade nos espaços públicos, essenciais para a promoção da saúde, prevenção de doenças e garantia de um ambiente adequado para o desenvolvimento das atividades educacionais, de saúde e administrativas no município de Pirassununga;

**Considerando** que a qualidade dos serviços de limpeza é um indicador direto da zeladoria municipal e da preocupação com a segurança e o bem-estar de crianças, estudantes, pacientes, servidores e de toda a população que frequenta equipamentos públicos como escolas, postos de saúde e secretarias;

**Considerando**, em especial, que a efetividade e a manutenção da qualidade desses serviços dependem diretamente de um quadro de funcionários adequado em número e em condições de trabalho, sem sobrecargas que possam comprometer a saúde e o desempenho dos profissionais envolvidos;

**Considerando** o dever do Poder Executivo em gerir de forma eficiente e transparente os recursos públicos, garantindo que os serviços essenciais sejam prestados com a devida qualidade e cobertura, em conformidade com as normas sanitárias, trabalhistas e de saúde ocupacional;

**Considerando** a imperiosa necessidade de dispor de informações detalhadas sobre a estrutura de pessoal, o planejamento e a execução dos serviços de limpeza, visando a identificar eventuais lacunas no quadro, situações de sobrecarga e otimizar processos para garantir a plena efetividade dessas importantes ações;

**Considerando** que a transparência na gestão pública é um pilar fundamental da administração democrática, permitindo o controle social e a participação cidadã na avaliação e no aprimoramento dos serviços prestados à comunidade;

Diante dessas considerações, que ressaltam a relevância e a urgência do tema para a saúde pública, a educação, o bom funcionamento da Administração Municipal e a valorização de seus profissionais, solicito ao Senhor Prefeito o seguinte pedido de informação.

**A)** A Administração Municipal possui um estudo ou levantamento técnico que defina o quantitativo ideal de funcionários necessários para a prestação adequada dos serviços de limpeza em cada tipo de unidade (escolas, postos de saúde, secretarias e demais órgãos), considerando o porte, o fluxo de pessoas e as especificidades de cada local? Em caso afirmativo, qual a data do último estudo e suas principais conclusões?

**B)** Qual é o número total atual de funcionários alocados nos serviços de limpeza das unidades da Prefeitura, detalhando se são servidores próprios ou terceirizados? Para cada tipo de unidade (escolas, postos de saúde, secretarias), favor informar o número de funcionários e comparar com o quantitativo considerado ideal, conforme questionamento anterior.



CÂMARA MUNICIPAL DE PIRASSUNUNGA  
Município de Interesse Turístico



**C)** Existe alguma metodologia para avaliar a carga de trabalho dos funcionários da limpeza em cada unidade? Com base nessa avaliação, a Administração Municipal identificou quadros de funcionários insuficientes ou situações de sobrecarga de trabalho? Quais as unidades mais afetadas, se houver, e quais medidas foram tomadas para mitigar essas situações?

**D)** Quais os horários e turnos de trabalho dos funcionários da limpeza em cada tipo de unidade? Há algum funcionário que acumula funções ou que excede a jornada regular de trabalho para cobrir lacunas no quadro? Qual o impacto disso na qualidade do serviço e na saúde do trabalhador?

**E)** Quais são as demandas de limpeza que atualmente não estão sendo atendidas com a frequência ou profundidade necessárias, e em que medida a insuficiência do quadro de pessoal ou a sobrecarga dos funcionários contribui para essa situação?

**F)** Houve novas contratações, realocações ou terceirizações de serviços de limpeza nos últimos meses, com o objetivo de suprir *déficits* no quadro ou reduzir a sobrecarga de trabalho? Se houver. Em caso afirmativo, qual o quantitativo, as datas e os critérios para essas medidas?

**G)** Considerando a necessidade de manter um quadro adequado de funcionários, a Administração Municipal tem previsão de novas contratações ou de realização de concursos públicos para suprir as vagas existentes ou futuras na área de limpeza? Em caso positivo, qual o cronograma estimado para essas ações? Além disso, existem candidatos aprovados em concursos anteriores para esta área em lista de espera que possam ser convocados para complementar o quadro de pessoal?

**H)** Favor prestar outros esclarecimentos que julgar pertinentes sobre o assunto, visando a garantir a plena efetividade e qualidade dos serviços de limpeza, um ambiente de trabalho digno para os servidores e a total conformidade da administração municipal com a legislação vigente e as melhores práticas de saúde pública e gestão de pessoas.

Sala das Sessões, 29 de setembro 2025.

*Mirelle Cristina de Araújo Bueno*

*Vereadora*

*cl*



CÂMARA MUNICIPAL DE PIRASSUNUNGA  
Município de Interesse Turístico



---

**DESPACHO DA SECRETARIA LEGISLATIVA**

**Este documento tramitou em conformidade com as diretrizes regimentais.**

**Assinaturas Digitais**

O documento acima foi proposto para assinatura digital na Câmara Municipal de Pirassununga. Para verificar as assinaturas, clique no link: <https://pirassununga.siscam.com.br/documentos/autenticar?chave=1C2U6U7F19M704U8>, ou vá até o site <https://pirassununga.siscam.com.br/documentos/autenticar> e utilize o código abaixo para verificar se este documento é válido:

**Código para verificação: 1C2U-6U7F-19M7-04U8**