

REUNIÃO ORDINÁRIA CONSELHO MUNICIPAL DE POLÍTICAS CULTURAIS DE PIRASSUNUNGA

Sessão Extraordinária realizada **em formato online**, por meio da plataforma Zoom, com início às **dezenove horas e quinze minutos do dia quinze de janeiro de dois mil e vinte e cinco**. Eu, **Roberta Rachel Rodrigues Maciel Lancieri**, conselheira titular do setorial de Teatro e presidente do CMPC, secretariei a reunião e fiquei responsável pela elaboração desta ATA. Estiveram presentes os seguintes membros do Conselho: **Roberta Lancieri** (Teatro), **Valmir Secco** (Artes Visuais), **Célia Inforzatto** (Direitos Humanos), **Maria Cândida** (Literatura), **Deise Lozano** (Dança), **Neto** e **Elyzandra** (Música), além de **Celso**, representante do setorial de Cultura Afro. Participaram também os membros da nova equipe da Secretaria Municipal de Cultura: **Bruno Sampaio**, Secretário Municipal de Cultura, e **Reinaldo Fachine**, Assessor de Cultura.

1. Abertura e Apresentação da Nova Equipe da Secretaria Municipal de Cultura: A presidente **Roberta Lancieri** iniciou a reunião dando boas-vindas aos presentes e destacou a importância do encontro para alinhar expectativas com a nova gestão da Secretaria de Cultura. Em seguida, passou a palavra ao Sr. **Reinaldo Fachine**, assessor da pasta, que se apresentou informando que está há 15 dias na função. Reconheceu os desafios da gestão cultural, como a manutenção precária dos espaços públicos e a urgência de ações relacionadas à **Lei Paulo Gustavo (LPG)**. Informou que a agenda para uso do Centro de Convenções estará aberta a partir de **03 de fevereiro** e reforçou que a Secretaria está de **portas abertas** para o diálogo com todos os setores. **Bruno Sampaio**, secretário da pasta, também se apresentou, relatando sua trajetória como fotógrafo, artista audiovisual e produtor cultural. Expressou sua intenção de fomentar **um banco de projetos culturais**, captar recursos externos e estimular **a cultura como negócio e entretenimento**, ressaltando a importância da **organização articulada** para o setor.

2. Apresentação dos Conselheiros e das Demandas Setoriais: A pedido da Secretaria, os conselheiros se apresentaram e expuseram brevemente as principais **demandas de seus setoriais**. O representante **Celso**, do setorial Afro, destacou que o atual **Plano Municipal de Cultura (PMC)** praticamente não contempla ações voltadas ao seu segmento, o que foi reforçado por Reinaldo. Foi apontado que o PMC precisa ser **mais tangível e inclusivo**, considerando a diversidade cultural do município.

3. Solicitação de Relatório Financeiro do Fundo Municipal de Cultura (FMC): A presidente Roberta questionou o valor devolvido à União referente à LPG, registrando o **lamento do colegiado** pela não execução total dos recursos. Em seguida, foi solicitado ao secretário um **relatório de arrecadação e gastos do Fundo Municipal de Cultura**, incluindo **extrato bancário detalhado e balanço financeiro atualizado**. Bruno se colocou prontamente a apresentar esses dados na ordinária. **Deise** questionou se há saldo para lançamento de novos editais em 2025. **Celso** afirmou que a elaboração do plano de ação é feita nos setoriais, mas que o andamento dos editais nunca foi transparente e que as condições nunca foram claramente apresentadas. Bruno e Reinaldo afirmaram que a nova gestão trabalhará com **transparência** e que a **igualdade na distribuição de oportunidades** será uma diretriz.

4. Expectativas da Gestão quanto aos Editais do FMC: Bruno declarou que **ainda não é possível afirmar quando os próximos editais do FMC serão lançados**, em razão do momento financeiro delicado. No entanto, expressou desejo de lançar **um plano para a implementação da Lei Rouanet em âmbito municipal**, com a criação de um ambiente local de incentivo ao mecenato. **Deise** lembrou que os recursos do Fundo não se limitam a editais e podem contemplar **gastos com pareceristas** (limitados a 5% do valor total) também citou o **uso de espaços públicos**, conforme previsto na legislação. Reforçou que a política cultural também movimentará a **economia local**, além de fortalecer a identidade cultural.

5. Informe sobre a Gestão Atual e Solicitação de Apoio para o Novo Chamamento: A presidente informou que o atual colegiado tem mandato até fevereiro e solicitou que a Secretaria auxilie na **ampla divulgação**

Conselho Municipal de Política
CULTURAL
de Pirassununga

do chamamento público para composição da gestão **2025/2026**. Foi reforçada a importância de garantir **representatividade setorial** e participação da sociedade civil no próximo ciclo.

Antes do encerramento, a conselheira **Maria Cândida** solicitou que a próxima reunião ordinária, agendada para o **dia 27 de janeiro**, ocorra de forma **presencial**. A proposta foi aceita por consenso dos presentes, ficando deliberado que a reunião de 27/01/2025 será presencial, com local a ser confirmado pela Secretaria de Cultura. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às **vinte e duas horas e dezoito minutos**, sendo lavrada a presente ata por mim, **Roberta Rachel Rodrigues Maciel Lancieri**, presidente do CMPC, que a subscrevo.

Roberta Rachel Rodrigues Maciel Lancieri

Presidente CMPC

CONSELHO MUNICIPAL DE POLÍTICA CULTURAL

CNPJ: 38.503.545/0001-93

e-mail: conselhoculturapira@gmail.com